**ЗАЯВКА при оплате от физического лица (на бланке организации)**

**Заявку направить на электронную почту** mail@eseur.ru

|  |
| --- |
| **Апарт - отель «Видный»** |
| **Дата заезда:**  | **Дата отъезда:** |
| **Организация Профсоюза** (полное наименование):  |
|  |
| **Субъект РФ:** |
| **Сведения об отдыхающих:** |
| **1. ФИО (полностью)**  |
| **Должность:**  |
| Дата рождения:  | Телефон | E-mail  |
|  |  |  |
| **2 .ФИО (полностью)**  |
| **Должность :** |
| Дата рождения:  | Телефон | E-mail  |
|  |  |  |
| **3.** **ФИО (полностью)** |
| **Должность:** |
| Дата рождения: | Телефон | E-mail |
|  |  |  |
| **Контактное лицо:** |
| ФИО:  |
| Телефон:  | E-mail: |
| **Реквизиты физического лица (для оформления договора и др.):** |
| ФИО |  |
| Адрес  |  |
| ИНН |  |
| Паспорт  |
| Кем выдан  |
| серия номер |  | дата выдачи |  | код. подр. |  |
| **Особые примечания:** |

**Документы для оплаты**

будут высланы по электронной почте после получения заявки.

Оплата за 6 суток.

При заезде на два последовательных срока на 14 дней оплата производится за 13 суток.

В несезон (с ноября по апрель включительно) – даты заезда свободные.