**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о республиканском профсоюзном смотре-конкурсе**

**«Лучшее рабочее место учителя»**

1. Настоящее положение определяет порядок проведения Республиканского профсоюзного смотра-конкурса на лучшее рабочее место учителя.

2. Организаторами Республиканского смотра-конкурса (далее - конкурс) является Калмыцкая республиканская организация Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации.

3. Целью конкурса является поддержка учителей в их профессиональной и творческой самореализации, создание благоприятных условий труда, оценка образовательного, здоровьесберегающего и методического потенциала рабочего места учителя, пропаганда опыта создания лучших рабочих мест педагогов.

4. Задачами конкурса являются:

- повышение мотивации первичных профсоюзных организаций и учителей для создания современных, отвечающих санитарно-гигиеническим требованиям рабочих мест учителей, стимулирование создания новых мест;

- повышение роли профессионального союза в создании здоровьесберегающего рабочего места учителя;

- мотивация педагогов к использованию современных образовательных технологий, в том числе информационных;

- соблюдение установленных санитарно-гигиенических, противопожарных, безопасных условий для организации образовательного процесса, способствующих сохранению здоровья педагогов общеобразовательного учреждения;

- выявление лучших рабочих мест учителей – членов Профсоюза с целью распространения опыта;

- развитие принципов [социального партнерства](http://pandia.ru/text/category/sotcialmznoe_partnerstvo/) в образовательном учреждении при создании, образовании рабочих мест учителей.

Конкурс проводится среди учителей-членов профсоюза, заведующих кабинетами в муниципальных образовательных организациях.

**2. Условия конкурса**

В конкурсе могут принять участие все учителя, члены профсоюза.

Выдвижение кандидатов на республиканский конкурс осуществляется районными и городским комитетами профсоюза самостоятельно с учетом настоящего Положения.

От каждой местной организации выдвигается не более 1 участника конкурса (лауреаты районных и городского конкурсов).

**3. Порядок организации конкурса и сроки проведения.**

Конкурс проводится с 15.11.2018 по 31.11.2018 г. в один этап.

Подаются заявки на участие в конкурсе в Республиканский комитет Профсоюза **до**[**15 ноября**](http://pandia.ru/text/category/31_oktyabrya/)**2018 года** (приложение 1)

Оргкомитет проводит регистрацию заявок на участие в конкурсе на основании:

-  выписки из решения районного и городского комитетов о представлении на конкурс рабочего места учителя;

-  материалов, характеризующих рабочее место учителя согласно приложению № 2;

-  электронной презентации рабочего места учителя в программе Power Point.

**4. Подведение итогов конкурса**

На основании представленных документов (результатов) конкурсная комиссия Республиканской организации Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации определяет победителей.

Победители Республиканского конкурса награждаются Почетными грамотами Республиканской организации Профсоюза работников народного образования и науки и ценными подарками.

Всем участникам Республиканского профсоюзного конкурса «Лучшее рабочее место учителя» вручаются Благодарственные письма Республиканского комитета Профсоюза и памятные подарки.

***Приложение 1***

*к Положению о Республиканском профсоюзном смотре-конкурсе*

*«Лучшее рабочее место учителя»*

**Заявка участника**

**Республиканского смотра-конкурса**«**Лучшее рабочее место учителя»**

ФИО педагога, заведующего кабинетом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Педагогический стаж \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Стаж работы в данном ОУ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Квалификационная категория \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Звания, награды, научная степень \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование образовательного учреждения, почтовый адрес, сайт образовательного учреждения, электронная почта

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон образовательного учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактный телефон, E-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Укажите номинацию Конкурса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись педагога, заведующего кабинетом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись председателя местной организации профсоюза \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Приложение***

*к Положению о Республиканском профсоюзном смотре-конкурсе*

*«Лучшее рабочее место учителя»*

**В содержание папки с документами «Рабочее место учителя» входят:**

·  заявка участника

·  копия приказа по образовательному учреждению о закреплении заведующего кабинетом;

·  паспорт учебного кабинета;

·  положение об учебном кабинете;

·  [план развития](http://pandia.ru/text/category/plani_razvitiya/) кабинета;

·  спецификация кабинета (инвентаризационная [ведомость](http://pandia.ru/text/category/vedomostmz/));

·  копии актов приемки кабинета к новому учебному году;

·  инструкции и журнал по [технике безопасности](http://pandia.ru/text/category/tehnika_bezopasnosti/);

·  перечни методической и [учебной литературы](http://pandia.ru/text/category/uchebnaya_literatura/);

·  перечни аудио - и видеоматериалов;

·  перечни дидактических материалов к нестандартным урокам и др.

·  2-3 фотографии кабинета

***Приложение 3***

*к Положению о Республиканском профсоюзном смотре-конкурсе*

*«Лучшее рабочее место учителя»*

**Технологическая карта оценивания профсоюзного смотра-конкурса**

**«Лучшее рабочее место учителя»**

**(заочный, очный этап)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Критерии** | **Максималь-**  **ный балл** | **Оценка члена жюри** |
|  | **1. Документация кабинета** | | |
| 1.1 | Приказ о назначении зав. кабинетом и его функциональных обязанностях (по профилю кабинета) | **3** |  |
| 1.2 | Наличие графика работы кабинета (уроки по расписанию, расписание внеклассных мероприятий) | **3** |  |
| 1.3 | Наличие учебно-программной документации (рабочие программы, программы по предметам) | **3** |  |
| 1.4 | Наличие плана работы кабинета на учебный год | **3** |  |
| 1.5 | Перспективный план работы кабинета | **3** |  |
| 1.6 | Эстетическое оформление паспорта | **3** |  |
| 17 | Наличие уголка по технике безопасности | **3** |  |
|  | **Максимальное количество баллов** | **21** |  |
|  | **2. Соблюдение**[**санитарно-гигиенических норм**](http://pandia.ru/text/category/sanitarnie_normi/)**рабочего места учителя** | | |
| 2.1 | Организация рабочего места учителя в соответствии с требованиями СанПиН | **3** |  |
| 2.2 | Наличие СОУТ рабочего места | **3** |  |
| 2.3 | Состояние освещенности в соответствии с требованиями СанПиН | **3** |  |
| 2.4 | Соответствие классной доски требованиям СанПиН | **3** |  |
| 2.5 | Эстетическое оформление рабочего места учителя | **3** |  |
|  | **Максимальное количество баллов** | **15** |  |
|  | **3. Соблюдение требований**[**охраны труда**](http://pandia.ru/text/category/ohrana_truda/) | | |
| 3.1 | наличие журналов инструктажей по технике безопасности для учащихся; | **3** |  |
| 3.2 | система хранения реактивов, оборудования, инвентаря; | **3** |  |
| 3.3 | – наличие заверенных инструкций по охране труда; | **3** |  |
| 3.4 | – наличие разрешения на эксплуатацию оборудования | **3** |  |
| 3.5 | – наличие акта-разрешения на эксплуатацию кабинета | **3** |  |
| 3.6 | – наличие уголка и правил по охране труда; | **3** |  |
| 3.7 | наличие аптечки и ее укомплектованность; | **3** |  |
| 3.8 | состояние электро - [водоснабжения](http://pandia.ru/text/category/vodosnabzhenie_i_kanalizatciya/); | **3** |  |
| 3.9 | исправность ТСО и оборудования. | **3** |  |
|  | **Максимальное количество баллов** | **27** |  |
|  | **4. Оснащение современными техническими средствами обучения** | | |
| 4.1 | Наличие современных ТСО | **3** |  |
| 4.2 | Организация рационального размещения ТСО | **3** |  |
| 4.3 | Наличие персонального компьютера учителя | **3** |  |
| 4.4 | Наличие локальной сети | **3** |  |
| 4.5 | Наличие интерактивной доски | **3** |  |
| 4.6 | **Максимальное количество баллов** | **15** |  |
|  | **5. Учебно-методическое обеспечение** |  |  |
| 5.1 | Наличие библиотеки по предмету, ее систематизация (в том числе, электронной) | **3** |  |
| 5.2 | Наличие наглядных средств обучения, их систематизация (в том числе, тематических стендов) | **3** |  |
| 5.3 | Наличие дидактического и раздаточного материалов, их систематизация | **3** |  |
|  | **Максимальное количество баллов** | **9** |  |
|  | **6. Культура оформления конкурсных материалов** |  |  |
| 6.1 | Культура оформления конкурсных материалов. Представление деятельности кабинета (презентация) | **3** |  |
|  | **Максимальное количество баллов** | **3** |  |
|  | **Максимальное количество баллов за организацию работы кабинета** |  |  |

**Критерии (оценочная шкала):**

0 – отсутствует указанное качество

1 – качество выражено незначительно

2 – качество выражено достаточно хорошо

3 – качество выражено в полной мере