Методическое пособие по ликвидации некоммерческой организации

(юридического лица) с приложениями 1-5

Учредители (участники) юридического лица или орган, принявшие решение о ликвидации юридического лица, в течение трех рабочих дней после даты принятия решения о ликвидации юридического лица обязаны уведомить в письменной форме об этом регистрирующий орган по месту нахождения ликвидируемого юридического лица с приложением решения о ликвидации юридического лица.

Регистрирующий орган вносит в единый государственный реестр юридических лиц запись о том, что юридическое лицо находится в процессе ликвидации. С этого момента не допускается государственная регистрация изменений, вносимых в учредительные документы ликвидируемого юридического лица, а также государственная регистрация юридических лиц, учредителем которых выступает указанное юридическое лицо, или государственная регистрация юридических лиц, которые возникают в результате его реорганизации.

Учредители (участники) юридического лица или орган, принявшие решение о ликвидации юридического лица, уведомляют регистрирующий орган о формировании ликвидационной комиссии или о назначении ликвидатора, а также о составлении промежуточного ликвидационного баланса.

Документы, представляемые для государственной регистрации

при ликвидации юридического лица

Для государственной регистрации в связи с ликвидацией юридического лица в регистрирующий орган представляются следующие документы:

а) подписанное заявителем заявление о государственной регистрации по форме, утвержденной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти. В заявлении подтверждается, что соблюден установленный федеральным законом порядок ликвидации юридического лица, расчеты с его кредиторами завершены и вопросы ликвидации юридического лица согласованы с соответствующими государственными органами и (или) муниципальными органами в установленных федеральным законом случаях;

б) ликвидационный баланс;

в) документ об уплате [государственной пошлины](consultantplus://offline/ref=24D2B078B1941B6A3B799B3CCD0BCEC27DDD08B4E79B41495CF988BEC7AE6C54D0F34E138153sFb1H);

г) документ, подтверждающий представление в территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации сведений в соответствии с [подпунктами 1](consultantplus://offline/ref=24D2B078B1941B6A3B799B3CCD0BCEC27DDA04B5E69541495CF988BEC7AE6C54D0F34E138150F29As0b9H) - [8 пункта 2 статьи 6](consultantplus://offline/ref=24D2B078B1941B6A3B799B3CCD0BCEC27DDA04B5E69541495CF988BEC7AE6C54D0F34E138150F299s0b6H) и [пунктом 2 статьи 11](consultantplus://offline/ref=24D2B078B1941B6A3B799B3CCD0BCEC27DDA04B5E69541495CF988BEC7AE6C54D0F34E138150F39Bs0b6H) Федерального закона "Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования" и в соответствии с [частью 4 статьи 9](consultantplus://offline/ref=24D2B078B1941B6A3B799B3CCD0BCEC27DDD03B6EE9B41495CF988BEC7AE6C54D0F34E138150F09Es0b3H) Федерального закона "О дополнительных страховых взносах на накопительную часть трудовой пенсии и государственной поддержке формирования пенсионных накоплений

д) Устав организации, учредительные документы, ИНН, ОГРН, Выписка с налоговой, Сведения о регистрации в Минюсте.