



Утверждено на заседании  
Президиума ГК Профсоюза  
Протокол № 2 от 28.01.2020 года  
Председатель

О.С. Дунникова

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о проведении мероприятия «Масленица-2020»**  
**для молодых педагогов, членов Профсоюза**  
**образовательных организаций города.**

**1. Общие положения**

1.1. Мероприятие «Масленица-2020» проводится для молодых педагогов-членов Профсоюза образовательных организаций города Комсомольска-на-Амуре.

1.2. Настоящее Положение определяет общий порядок организации и проведения мероприятия «Масленица-2020».

**2. Цели и задачи проведения мероприятия.**

**Цель:** Повышение интереса молодых педагогов-членов Профсоюза к традициям русского народа.

**Задачи:**

2.1. Приобщать молодых педагогов-членов Профсоюза к традиции проведения народного праздника «Масленицы».

Обогащать духовный мир молодых педагогов-членов Профсоюза.

2.2. Пропаганда здорового образа жизни среди молодых педагогов-членов Профсоюза.

2.3. Развитие дружеских связей между молодыми педагогами-членами Профсоюза первичных профсоюзных организаций образовательных организаций города Комсомольска-на-Амуре.

### **3. Организаторы мероприятия.**

3.1. Организатор мероприятия Комсомольская-на-Амуре городская организация Профсоюза работников народного образования и науки РФ выполняет все необходимые исполнительно-организаторские функции и несёт ответственность за организацию и проведение мероприятия, координирует работу по согласованию с заинтересованными сторонами, а также обеспечивает потребность в иных материально-технических средствах для проведения мероприятия «Масленица-2020».

3.2. Непосредственное проведение мероприятия «Масленица-2020» возлагается на Молодёжный Совет Комсомольской-на-Амуре городской организации профсоюза работников народного образования и науки РФ.

3.3. Председатели первичных профсоюзных организаций, получившие Положение о проведении мероприятия «Масленица-2020», предпринимают необходимые действия по ознакомлению молодых педагогов-членов Профсоюза с настоящим Положением для участия в данном мероприятии.

### **4. Участники мероприятия.**

4.1. В мероприятии «Масленица-2020» принимают участие молодые педагоги (до 35 лет включительно) - члены Профсоюза образовательных организаций города Комсомольска-на-Амуре.

4.2. Для участия в мероприятии, председателям первичных профсоюзных организаций образовательных организаций города необходимо подать заявки на электронный адрес Комсомольской-на-Амуре городской организации Профсоюза работников народного образования и науки РФ по установленной форме (*Приложение № 1*): E-mail: [prof-obrz15@mail.ru](mailto:prof-obrz15@mail.ru)

4.3. Квота на участие в «Масленице-2020»:

- ППО до 50% членства – 1 чел.;
- ППО от 50% членства и более – 2-3 чел.

### **5. Время и место проведения мероприятия.**

Мероприятие «Масленица-2020» проводится **29 февраля 2020** года в парке отдыха и развлечений «Силинский парк». Начало проведения мероприятия – 13:30 ч.

### **6. Порядок организации и проведения мероприятия.**

6.1. Оформление места проведения мероприятия с соблюдением мер техники безопасности.

6.2. Организация музыкального сопровождения.

6.3. Проведение игр и эстафет с молодыми педагогами-членами Профсоюза образовательных организаций города.

6.4. Организация чаепития с блинами и пирожками.

6.5. Сожжение чучела.

## **7. Финансирование.**

Расходы, связанные с проведением мероприятия «Масленица-2020», производятся из профсоюзных средств Комсомольской-на-Амуре городской организации профсоюза работников народного образования и науки РФ (*Смета расходования денежных средств прилагается*).

8. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения Президиумом ГК Профсоюза работников народного образования и науки РФ, председателем ГК Профсоюза.

9. Ответственность за жизнь и здоровье участников, соблюдение порядка, мер техники безопасности, мер противопожарной безопасности, санитарной гигиены возлагается на организаторов проведения мероприятия «Масленица-2020».

## Заявка ППО

---

(наименование учреждения)

на участие в мероприятии «Масленица-2020» для молодых педагогов-членов  
Профсоюза образовательных учреждений города

№ п/п	ФИО (полностью)	должность	год рождения	Контактный телефон
1.				
2.				

Председатель ППО

ФИО

МП