

«Утверждаю»
ректор ПГНИУ

Д.Г. Красильников

25.01.2023

Порядок
организации конференции работников и обучающихся Пермского
государственного национального исследовательского университета

№	Мероприятие	Ответственные	Срок исполнения
1	Подготовить проект документов для рассмотрения на ученом совете Университета: 1. Изменения в Положение «О процедуре и порядке избрания делегатов на конференцию работников и обучающихся федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Пермский государственный национальный исследовательский университет». 2. Норма представительства на конференцию от работников и обучающихся. 3. Повестка конференции 4. Дата и место проведения конференции 5. Состав комиссии по подготовке и проведению конференции работников и обучающихся Университета	Дорофеева Я.В. Антропова Е.П.	23.01.23
2	Согласовать документы, означенные в п.1	Дорофеева Я.В.	24.01.23
3	Согласовать документы, означенные в п.1 ученым советом Университета	Дорофеева Я.В.	25.01.23
4	Довести до структурных подразделений Университета, профсоюзных органов количество делегатов, избираемых ими и Положение.	Комиссия Отдел Ученого секретаря	30.01.23
5	Разместить на сайте Университета информацию о решениях ученого совета по проведению Конференции	Отдел Ученого секретаря Управление общественных связей	26.01.23
6	Сформировать график проведения собраний и конференций по выборам делегатов	Комиссия	До 10.02.23
7	Организовать контроль за проведением собраний и конференций по выборам делегатов	Комиссия	С 13.02 по 28.02.23
8	Сформировать список делегатов на Конференцию	Отдел Ученого секретаря	01.03.23

9	Заказать конферен-зал и его техническое обслуживание	Отдел Ученого секретаря	01.03.23
10	Сформировать рабочую группу по регистрации делегатов конференции	Комиссия	01.03.23
11	Сформировать президиум, счетную комиссию и секретариат	Комиссия	01.03.23
12	Подготовить порядок ведения Конференции	Комиссия	01.03.23
13	Подготовить списки делегатов для регистрации.	Комиссия	01.03.23
14	Проработать оформление зала	Комиссия	01.03.23
15	Подготовка докладов	Дорофеева Я.В. Фролович Э. Я.	01.03.23
16	Оборудовать места для регистрации: столы, стулья, ручки.	Комиссия	09.03.23
17	Провести Конференцию в соответствии с разработанным порядком	Комиссия	10.03.23
18	Подведение итогов	Дорофеева Я.В.	13.03.23