



# ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

19 ноября 2015 г.

№ 648-пр

Экз. № \_\_\_\_\_

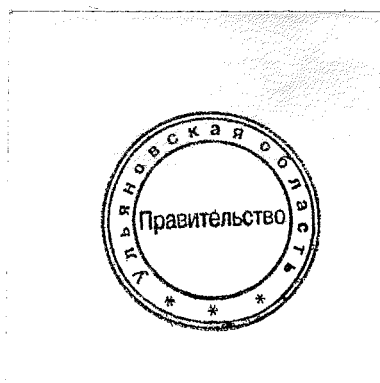
г. Ульяновск

### Об утверждении Порядка осуществления мониторинга и оценки реализации Стратегии развития трудовых ресурсов в соответствии с потребностями социально-экономического развития Ульяновской области на период до 2020 года

В соответствии с Планом мероприятий по реализации Стратегии развития трудовых ресурсов в соответствии с потребностями социально-экономического развития Ульяновской области на период до 2020 года, утверждённым распоряжением Правительства Ульяновской области от 26.12.2014 № 32/860-пр «Об утверждении Стратегии развития трудовых ресурсов в соответствии с потребностями социально-экономического развития Ульяновской области на период до 2020 года»:

Утвердить прилагаемый Порядок осуществления мониторинга и оценки реализации Стратегии развития трудовых ресурсов в соответствии с потребностями социально-экономического развития Ульяновской области на период до 2020 года.

Губернатор – Председатель  
Правительства области



С.И.Морозов

## УТВЕРЖДЁН

распоряжением Правительства  
Ульяновской области  
от 19 ноября 2015 г. № 648-пр

### **ПОРЯДОК осуществления мониторинга и оценки реализации Стратегии развития трудовых ресурсов в соответствии с потребностями социально-экономического развития Ульяновской области на период до 2020 года**

#### 1. Основные положения

1.1. Настоящий Порядок определяет механизм осуществления мониторинга и оценки реализации Стратегии развития трудовых ресурсов в соответствии с потребностями социально-экономического развития Ульяновской области на период до 2020 года, утверждённой распоряжением Правительства Ульяновской области от 26.12.2014 № 32/860-пр «Об утверждении Стратегии развития трудовых ресурсов в соответствии с потребностями социально-экономического развития Ульяновской области на период до 2020 года» (далее – Стратегия).

1.2. Целью мониторинга и оценки реализации Стратегии является повышение эффективности реализации Стратегии, осуществляемой на основе оценки достижения целевых показателей эффективности реализации Стратегии развития трудовых ресурсов в соответствии с потребностями социально-экономического развития Ульяновской области на период до 2020 года, приведённых в приложении № 1 к настоящему Порядку (далее – Целевые показатели), а также повышения эффективности деятельности исполнительных органов государственной власти Ульяновской области, подразделений, образуемых в Правительстве Ульяновской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, общественных объединений Ульяновской области, ответственных за реализацию Плана мероприятий по реализации Стратегии развития трудовых ресурсов в соответствии с потребностями социально-экономического развития Ульяновской области на период до 2020 года (далее соответственно – План мероприятий, ответственные за исполнение Плана мероприятий) в установленные им сроки.

1.3. Мониторинг и оценка реализации Стратегии осуществляются управлением по развитию человеческого потенциала администрации Губернатора Ульяновской области (далее – Управление).

1.4. Основными задачами мониторинга и оценки реализации Стратегии являются:

- а) сбор, систематизация и обобщение информации о достижении Целевых показателей;
- б) оценка степени достижения Целевых показателей;
- в) оценка влияния внутренних и внешних условий на достижение Целевых показателей;
- г) оценка соответствия плановых и фактических сроков достижения Целевых показателей;
- д) оценка результативности и эффективности Стратегии;
- е) разработка предложений по повышению эффективности реализации Стратегии.

1.5. Принципами осуществления мониторинга и оценки реализации Стратегии являются:

- а) достоверность – информация, используемая для осуществления мониторинга и оценки реализации Стратегии, должна быть качественной и характеризоваться высокой степенью достоверности;
- б) актуальность – информация, используемая для осуществления мониторинга и оценки реализации Стратегии, должна отражать достигнутый уровень Целевых показателей;
- в) постоянство – мониторинг и оценка реализации Стратегии осуществляются на постоянной основе с периодичностью, определяемой настоящим Порядком;
- г) единство – мониторинг и оценка реализации Стратегии осуществляются по единым формам, основаниям и правилам, предусмотренным настоящим Порядком;
- д) доступность – информация о результатах мониторинга и оценки реализации Стратегии должна быть общедоступной.

## 2. Порядок осуществления мониторинга и оценки реализации Стратегии

2.1. Мониторинг и оценка реализации Стратегии осуществляются на основании показателей, определяемых согласно данным территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Ульяновской области и Всероссийской переписи населения, результатов мониторинга реализации государственных программ Ульяновской области, а также информации, содержащейся в отчётах ответственных за исполнение Плана мероприятий.

2.2. Ответственные за исполнение Плана мероприятий предоставляют информацию о его исполнении по формам, приведённым в приложениях № 2 и 3 к настоящему Порядку, с приложением пояснительной записки в следующие сроки:

- а) по пунктам 2.1 и 3.1 Плана мероприятий ежегодно до 01 сентября;
- б) по пунктам 2.2 и 5.7 Плана мероприятий до 25 декабря 2015 года;
- в) по пунктам 3.2, 5.5, 5.6 и 7.1 Плана мероприятий ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчётным периодом;
- г) по пункту 3.3 Плана мероприятий ежегодно до 15 ноября;

- д) по пунктам 4.1, 4.3-4.5 и 5.1 Плана мероприятий ежегодно до 15 января года, следующего за отчётным;
- е) по пункту 4.2 Плана мероприятий ежегодно до 01 июля;
- ж) по пункту 5.2 Плана мероприятий до 30 ноября 2015 года;
- з) по пунктам 5.3, 6.1 и 7.2 Плана мероприятий ежегодно до 25 декабря;
- и) по пунктам 5.4 и 6.2 Плана мероприятий ежегодно до 15 декабря и до 20 мая соответственно.

2.3. Пояснительная записка, прилагаемая к информации, указанной в пункте 2.2 настоящего Порядка, должна содержать:

- а) краткий анализ достигнутого уровня Целевых показателей за отчётный период по отношению к текущему и предшествующему годам;
- б) анализ исполнения мероприятий Стратегии с указанием причин в случае неисполнения мероприятий Стратегии и необходимых мер для обеспечения реализации запланированных мероприятий Стратегии;
- в) информацию об использовании различных организационных механизмов, обеспечивающих эффективность реализации Плана мероприятий (целевые программы, инвестиционные проекты, контроль за деятельностью подведомственных учреждений, обеспеченность квалифицированными кадрами, разработка правовых актов, регламентация предоставления муниципальных услуг, информационно-коммуникационное обеспечение и др.);
- г) анализ современного состояния и перспектив развития отраслей, курируемых ответственными за исполнение Плана мероприятий, по сравнению с другими субъектами Приволжского федерального округа и Российской Федерации;
- д) оценка рисков реализации Стратегии, в том числе недостижения Целевых показателей, а также описание механизмов управления рисками и мер по их минимизации;

е) выводы о степени достижения Целевых показателей и выполнении Плана мероприятий, а также при необходимости предложения о корректировке Целевых показателей и Плана мероприятий.

2.4. При предоставлении ответственными за исполнение Плана мероприятий информации об исполнении:

- а) пункта 2.1 Плана мероприятий – указываются перечень правовых актов, направленных на развитие трудовых ресурсов (создание условий для обеспечения необходимой численности, демографической и квалификационной структур трудовых ресурсов, развитие системы профориентации, обеспечение квалифицированными кадрами отраслей экономики, развитие персонала в организациях, интеграцию образовательных организаций с хозяйствующими субъектами, на подготовку и привлечение рабочей силы, вовлечение в трудовую деятельность молодёжи, содействие в их трудоустройстве на территории Ульяновской области), реквизиты документов (если документ находится в стадии разработки – планируемые сроки утверждения), целевые показатели, отражающие качественное и количественное состояние трудовых ресурсов, целевую аудиторию (категория населения, охват), объёмы

финансирования мероприятий, направленных на развитие трудовых ресурсов, оценку эффективности правовых актов, направленных на развитие трудовых ресурсов;

б) пункта 4.1 Плана мероприятий – указываются количество и перечень профессиональных стандартов, утверждённых Министерством труда и социального развития Российской Федерации;

в) пункта 4.4 Плана мероприятий – указываются сведения о проведённых на территории Ульяновской области конкурсах профессионального мастерства, их итогах и победителях;

г) пункта 5.1 Плана мероприятий – представляются предложения по повышению эффективности взаимодействия образовательных организаций, расположенных на территории Ульяновской области, и хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность на территории Ульяновской области.

2.5. Управление проверяет достоверность полученной информации, подготавливает сводную информацию о тенденциях развития трудовых ресурсов, проводит мониторинг и оценку достижения Целевых показателей и ежегодно в срок до 01 марта формирует отчёт о реализации Стратегии развития трудовых ресурсов в соответствии с потребностями социально-экономического развития Ульяновской области на период до 2020 года (далее – Отчёт о реализации Стратегии).

2.6. Отчёт о реализации Стратегии может являться основанием для корректировки и (или) актуализации Стратегии.

2.7. Отчёт о реализации Стратегии содержит выводы:

о степени достижения стратегических целей развития Ульяновской области, в том числе об эффективности реализации Плана мероприятий и решении основных задач по реализации Стратегии;

о причинах ухудшения (улучшения) Целевых показателей;

о предложениях по внедрению мероприятий и механизмов, способствующих эффективной реализации Стратегии.

2.8. Управление ежегодно представляет Отчёт о реализации Стратегии на рассмотрение членам межведомственного совета по развитию человеческого потенциала в Ульяновской области.

2.9. Управление размещает Отчёт о реализации Стратегии на официальном сайте Губернатора и Правительства Ульяновской области ([www.ulgov.ru](http://www.ulgov.ru)) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

---

**ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ**  
**эффективности реализации Стратегии развития трудовых ресурсов в соответствии с потребностями**  
**социально-экономического развития Ульяновской области на период до 2020 года**

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя, плановый период	Ответственные за достижение показателя
1	2	3	4
1. Создание условий для обеспечения необходимой численности, демографической и квалификационной структур трудовых ресурсов и повышения трудоспособности населения Ульяновской области в соответствии с потребностями ускоренного социально-экономического развития			
1.1.	Миграционный прирост (сальдо миграционного обмена)	Положительное значение к 2020 году	Главы администраций муниципальных образований Ульяновской области (по согласованию)
1.2.	Увеличение количества вновь зарегистрированных субъектов малого и среднего предпринимательства	На 10600 ед. к 2020 году	Министерство экономического развития Ульяновской области
1.3.	Доля трудоустроенных выпускников образовательных организаций профессионального образования, обратившихся в службу занятости населения	50-65% в 2015 году 55% в 2016 году 60% в 2017 году 65% в 2018 году 65% в 2019 году 65% в 2020 году	Главное управление труда, занятости и социального благополучия Ульяновской области
1.4.	Доля занятых в экономике в численности трудовых ресурсов	83% к 2020 году	Главное управление труда, занятости и социального благополучия Ульяновской области
1.5.	Увеличение количества малых предприятий по отраслям на 100 тыс. человек	На 0,5% ежегодно	ФОНД «Корпорация по развитию предпринимательства Ульяновской области» (по согласованию)

1	2	3	4
2. Повышение производительности труда работников и эффективности использования имеющихся трудовых ресурсов			
2.1.	Соотношение численности занятого населения и трудовых ресурсов по всем видам деятельности	0,75 к 2020 году	Главное управление труда, занятости и социального благополучия Ульяновской области
2.2.	Рост валового регионального продукта	На 1-3% ежегодно	Министерство экономического развития Ульяновской области
2.3.	Увеличение доли высокопроизводительных рабочих мест в общей численности создаваемых рабочих мест	На 11% к 2020 году	Главное управление труда, занятости и социального благополучия Ульяновской области
3. Оптимизация структуры профессиональной подготовки региональных кадров для обеспечения экономики Ульяновской области кадрами необходимой квалификации и снижения уровня структурного дисбаланса спроса и предложения по специалистам различной квалификации			
3.1.	Доля работников с высшим и средним профессиональным образованием в организациях приоритетных отраслей экономики	75% к 2020 году	Министерство образования и науки Ульяновской области
3.2.	Увеличение количества обучающихся по договорам о целевом приёме и целевом обучении специалистов с высшим и средним профессиональным образованием, в том числе за счёт средств работодателей	на 1-2% ежегодно	Министерство образования и науки Ульяновской области
3.3.	Обеспеченность потребностей организаций в квалифицированных кадрах	60%	Главное управление труда, занятости и социального благополучия Ульяновской области
3.4.	Уровень перспективного планирования (кадровой политики) потребности в кадрах для организаций Ульяновской области (доля организаций, осуществляющих перспективное планирование)	50%	Главное управление труда, занятости и социального благополучия Ульяновской области
4. Совершенствование инфраструктуры и механизмов функционирования рынка труда в Ульяновской области			
4.1.	Уровень регистрируемой безработицы	0,5% в 2020 году	Главное управление труда, занятости и социального благополучия Ульяновской области
4.2.	Уровень занятости населения	64% к 2020 году	Главное управление труда, занятости и социального благополучия Ульяновской области

1	2	3	4
4.3.	Количество центров подготовки кадров для высокотехнологичных, инновационных и бюджетобразующих отраслей экономики	15 единиц к 2020 году	Министерство образования и науки Ульяновской области
4.4.	Прирост инвестиций в основной капитал	На 1-6% ежегодно	Министерство экономического развития Ульяновской области
5. Интеллектуализация общественного труда, целенаправленное формирование трудовых ресурсов творческого характера			
5.1.	Доля работников с высшим и средним профессиональным образованием в общей численности трудовых ресурсов	70% к 2020 году	Министерство образования и науки Ульяновской области
5.2.	Доля организаций, занимающихся инновационной деятельностью	15-20% к 2020 году	Министерство экономического развития Ульяновской области
5.3.	Количество региональных инновационных бизнес-инкубаторов, технопарков, инновационно-промышленных и технологических комплексов и центров, высокотехнологичных кластеров, центров трансфера технологий, центров коллективного пользования технологическим оборудованием, венчурных фондов	20 единиц к 2020 году	Министерство экономического развития Ульяновской области
5.4.	Затраты на научные исследования и разработки	35% к валовому региональному продукту к 2020 году	Министерство экономического развития Ульяновской области



**ИНФОРМАЦИЯ**

**об исполнении Плана мероприятий по реализации Стратегии развития трудовых ресурсов в соответствии с потребностями социально-экономического развития Ульяновской области на период до 2020 года за \_\_\_\_\_ год**

(наименование исполнительного органа государственной власти Ульяновской области, областного государственного учреждения, организации иной формы собственности и прочего субъекта управления, ответственного за исполнение Плана мероприятий)

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Информация о выполнении мероприятия	Примечание
1	2	3	4	5

**ИНФОРМАЦИЯ**  
**о достижении целевых показателей эффективности реализации Стратегии развития трудовых ресурсов**  
**в соответствии с потребностями социально-экономического развития Ульяновской области**  
**на период до 2020 года**  
**за \_\_\_\_\_ год**

(наименование исполнительного органа государственной власти Ульяновской области, областного государственного учреждения, организации иной формы собственности и прочего субъекта управления, ответственного за исполнение Плана мероприятий)

№ п/п	Наименование показателя	Фактические значения показателя в периоде, предшествующем отчётному году								Значения показателя в отчётном году			Примечание
		2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	план	факт	% выпол- нения	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14