**Оформление уведомления о начале коллективных переговоров**

Директору

*(наименование учреждения)*

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

Профсоюзный комитет уведомляет Вас о намерении вступить в переговоры по заключению коллективного договора на 2011 - 2013 годы.

В соответствии со ст.36 Трудового кодекса РФ предлагаем в семидневный срок издать приказ о сроках разработки проекта и заключения коллективного договора, составе комиссии для проведения переговоров, порядке и месте ее работы.

Со своей стороны предлагаем провести переговоры в течение (\_\_\_) дней и заключить коллективный договор до \_\_\_\_\_ (число, месяц, год).

Интересы работников на переговорах представляют:\_\_\_\_\_ (даётся список членов комиссии со стороны работников).

Заседания комиссии предлагаем проводить еженедельно по вторникам или средам в удобное стороне работодателя время. Местом переговоров определить методический кабинет.

*Председатель первичной*

*профсоюзной организации* ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***