****

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СОЮЗ РАБОТНИКОВ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ

РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**(ОБЩЕРОССИЙСКИЙ ПРОФСОЮЗ ОБРАЗОВАНИЯ)**

СОВЕТСКАЯ РАЙОННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

**П Л А Н**

**работы**

**СОВЕТСКОЙ РАЙОННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

**Общероссийского Профсоюза**

**образования**

**на 2023 года**

Брянск

2023 г.

**Утверждено**

**на заседании президиума**

**Советской районной организации Профсоюза , протокол №23 от 26 января 2023г.**

**П Л А Н**

**работы Советской районной организации**

**Общероссийского Профсоюза образования**

**На 2023 года.**

**2023 год объявлен в Профсоюзе «Годом педагога и наставника».**

1. **ВОПРОСЫ, ВЫНОСИМЫЕ НА РАССМОТРЕНИЕ СОВЕТА**
	1. Об утверждении годового финансового отчета Советской РО

**Март 2023г.**

Отв. Ивашечкина Т.И.

Гл. бух. Анцелович Д.К.

* 1. О размере отчисления членских профсоюзных взносов в Советскую районную организацию г. Брянска Общероссийского Профсоюза образования.
	2. Об утверждении сметы доходов и расходов Советской районной организации г. Брянска Общероссийского Профсоюза образования.

*Срок :конец ноября- декабрь 2023г.*

*Отв.: Ивашечкина Т.И.*

1. **ВОПРОСЫ, ВЫНОСИМЫЕ НА РАССМОТРЕНИЕ ПРЕЗИДИУМА.**

**январь**

2.1. Об утверждении годовой статистической отчетности за 2023г.

**февраль**

2.2. Об утверждении плана работы Советской РО

**март**

2.3. Об утверждении Публичного отчета Советской РО

**апрель**

2.4. Об участии Советской РО в первомайской акции профсоюзов

**Май**

**2.5** О результатах мониторинга по заключению коллективных договоров

**июнь**

2.6 Об оздоровлении членов профсоюза в 2023г.

**Сентябрь**

2.7 Об итогах приемки образовательных организаций к новому учебному году

**Октябрь**

**2.8** Об итогах предварительной статистической отчетности Советской районной организации г. Брянска на 01 октября 2023г.

**Ноябрь**

2.9 Об итогах участия районной и первичных профсоюзных организаций в мероприятиях тематического Года педагога и наставника.

**декабрь**

2.10Оборганизация новогодних мероприятий для членов Профсоюза Советской районной организации г. Брянска

1. **ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КОНТРОЛЯ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ:**

3.1. Постановления VIII Съезда Общероссийского Профсоюза образования, Приоритетных направлений деятельности Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации на 2020-2025 годы.

3.2. Постановления Исполнительного комитета Профсоюза от 12 октября 2020 года №3-6 «О проекте «Цифровизация Общероссийского Профсоюза образования».

*Срок: весь период*

*Отв.: президиум, Ивашечкина Т.И.*

3.3. Постановления Исполнительного комитета Профсоюза от 21 декабря 2021 года № 10-4 «Об объявлении тематического года Общероссийского Профсоюза образования в 2022 году».

*Срок: весь период*

*Отв.: президиум, Ивашечкина Т.И.*

1. **ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ОРГАНАМИ ВЛАСТИ И СОЦИАЛЬНЫМИ ПАРТНЕРАМИ.**

**4.1. Продолжить взаимодействие с органами законодательной и исполнительной власти, общественными объединениями:**

- с управлением образования Брянской городской администрации, комитетом по образованию Брянского городского Совета народных депутатов

*Срок: весь период*

*Отв.: Ивашечкина Т.И..*

- с ЦБУ и СХД по Советскому району (централизованная бухгалтерия)

 *Срок: весь период*

*Отв.: Ивашечкина Т.И.*

**4.2. Продолжить работу:**

- в рабочих группах, комиссиях, создаваемых органами муниципальной власти г. Брянска по проблемам образования, защиты социально-трудовых прав и профессиональных интересов работников образования.

*Срок: весь период*

*Отв.: Ивашечкина Т.И.*

- в аттестационной комиссии по аттестации педагогических работников образовательных организаций г. Брянска

*Срок: весь период*

*Отв.: Ивашечкина Т.И.*

- с органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, по вопросам, затрагивающим социально-трудовые права работников образования г. Брянска ;

*Срок: весь период*

*Отв.: Т.И. Ивашечкина*

- с органами, осуществляющими пенсионное обеспечение в Брянской области по вопросу реализации права на установление досрочного пенсионного обеспечения педагогическим работникам - членам Профсоюза.

*Срок: весь период*

*Отв.: Ивашечкина Т.И.*

**4.3. Продолжить взаимодействие с социальными партнерами:**

- по вопросам анализа и контроля за выполнением муниципального Соглашения и коллективных договоров образовательных организаций;

*Срок: в течение полугодия*

*Отв.: Ивашечкина Т.И.*

- по обеспечению своевременной выплаты заработной платы работникам

*Срок: в течение года*

*Отв.:* *Ивашечкина Т.И.*

- по дальнейшему совершенствованию системы оплаты труда, увеличению тарифной части заработной платы, обеспечению роста фондов оплаты труда в государственных и муниципальных образовательных организациях.

*Срок: весь период*

*Отв.:* *Ивашечкина Т.И.*

- по вопросам анализа и контроля за выполнением в 2023 году нормативно-правовой базы по охране труда, в сфере образования;

*Срок: в течение полугодия*

*Отв.:* Ивашечкина Т.И.

1. **МЕРОПРИЯТИЯ**

5.1. Продолжитьрегистрацию и анализ коллективных договоров образовательных организаций. Оказывать методическую и практическую помощь при подготовке колдоговоров и при необходимости проводить экспертизу их содержания.

*Срок: весь период*

*Отв.: Ивашечкина Т.И.*

5.2. Подготовить финансовую отчетность за 2023г. полугодие в региональные отделения ФСС, ФНС, ПФР.

 *Срок: согласно графику*

 *Отв.: Анцелович Д.К.*

5.3. Проводить сверку расчетов правильности и своевременности удержания и перечисления профсоюзных взносов.

*Срок: весь период*

 *Отв.: Анцелович Д.К.*

5.4. Осуществлять контроль за исполнением сметы доходов и расходов Советской РО на 2022 год.

*Срок: весь период*

 *Отв.: Анцелович Д.К.*

5.5. Продолжить консультирование первичных организаций Профсоюза по вопросам финансовой работы и отчетности.

*Срок: весь период*

*Отв.: Анцелович Д.К.*

5.6. Проводить работу по оформлению материалов на награждение профсоюзных активистов, членов Профсоюза, социальных партнеров.

*Срок: весь период*

 *Отв.:Анцелович Д.К.*

5.7. Направлять представителей Советской районной организации для участия в мероприятиях, проводимых по плану работы Брянской областной организации.

 *Срок: весь период*

1. *Отв.: Ивашечкина Т.И.*

5.8. Оказывать организационно-методическую помощь организациям Профсоюза по реализации документов, принятых VIII Съездом Общероссийского Профсоюза образования.

*Срок: весь период*

*Отв.: Ивашечкина Т.И.*

5.9. Продолжить оказание методической и практической помощи первичным профсоюзным организациям, по вовлечению в Профсоюз новых членов, созданию первичных профсоюзных организаций.

*Срок: весь период, Ивашечкина Т.И.*

5.10. Продолжить работу по контролю за внесением данных членов Профсоюза, паспортов территориальной и первичных организаций в АИС «Единый реестр Общероссийского Профсоюза образования».

*Срок: весь период*

*Отв.: Ивашечкина Т.И. Анцелович Д.К.*

5.11. Продолжить разъяснительную работу о возможностях бонусной программы Профсоюза PROFCARDS.

 *Срок: весь период*

 *Отв.: Ивашечкина Т.И., Анцелович Д.К.*

5.11. Провести в образовательных организациях области тематическую проверку по теме: «Состояние оценки и управления профессиональными рисками».

*Срок: декабрь*

*Отв.: Ивашечкина Т.И.*

1. 5.19. Принять участие:

- в организации оздоровления работников – членов Профсоюза и членов их семей;

*Срок: весь период*

*Отв.: Ивашечкина Т.И., Анцелович Д.К.*

- в работе комиссий по приему образовательных учреждений к новому учебному году;

*Срок: август*

*Отв.: Ивашечкина Т.И.*

- в работе августовских конференций работников образования, а также в мероприятиях, посвященных Всероссийскому Дню воспитателя, профессионального Международному Дню учителя;

*Срок: август-октябрь*

*Отв. Ивашечкина Т.И.*

- в работе экспертных групп по отбору педагогических работников главы г.Брянска.

*Срок:, октябрь*

*Отв.: Ивашечкина Т.И.*

5.20. Продолжить участие в судебных заседаниях по отстаиванию интересов работников - членов Профсоюза в области трудовых прав и пенсионного обеспечения.

*Срок: весь период*

*Отв. Ивашечкина Т.И.*

5.21. Продолжить консультирование и оказание информационно-методической помощи первичным организациям Профсоюза, членам Профсоюза по применению трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

*Срок: весь период*

*Отв. Ивашечкина Т.И.*

5.22. Провести новогодние мероприятия для детей членов Профсоюза (льготные билеты на новогодние елки, сладкие подарки, новогодние мероприятия).

5.23. Продолжить взаимодействие:

- с ПАО «Совкомбанк» по предоставлению услуг держателям карты «Халва»;

- с медицинским центром «Семейная клиника» по предоставлению на льготных условиях медицинских услуг*.*

*-* с Брянским областным физкультурно-оздоровительным диспансером по оздоровлению работников.

*Срок: весь период*

*Отв.: Ивашечкина*

**VI. РАБОТА ПОСТОЯННЫХ КОМИССИЙ, СОВЕТОВ**

6.1. Заседания комиссий Советской районной организации Профсоюза организации Профсоюза (по мере необходимости)

*Срок: ноябрь - декабрь*

*Отв.: Ивашечкина Т.И.*

6.2. Координировать работу Совета молодых педагогических работников

*Срок: весь период*

*Отв.: президиум, Ворожбитова М.А*

# ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СОВЕТА МОЛОДЫХ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ.

7.1. Проводить заседания Совета (Президиума Совета) молодых педагогических работников.

*Срок: в течение полугодия*

*Отв.: Ворожбитова М.А.*

1. 7.2. Принять участие в проведении областного конкурса среди молодых педагогических работников «Педагогический дебют – 2023»
2. *Срок: сентябрь*

*Отв.: Ивашечкина Т.И.*

1. 7.3. Принять участие в проведении Брянской областной педагогической школы.

*Срок: ноябрь*

*Отв.: Ивашечкина Т.И.*

7.4. Отражение деятельности Совета молодых педагогических работников на сайте Советской РО Профсоюза.

*Срок: весь период*

*Отв.: Т.И. Ивашечкина.*

7.5. Информирование молодых педагогов по вопросам применения действующего законодательства о труде, в сфере образования, социальной поддержки.

*Срок: весь период*

*Отв.: Ивашечкина Т.И., председатели первичных ПО*

7.6. Провести мониторинг по вопросам оформления трудовых отношений с молодыми педагогами, пришедшими на работу в образовательные организации, предоставление льгот и гарантий, предусмотренных федеральным и региональным законодательством, приема в Профсоюз и др.)

 *Срок: октябрь-ноябрь*

*Отв.: Ивашечкина Т.И., председатели первичных РО*

# РАБОТА С КАДРАМИ И ПРОФСОЮЗНЫМ АКТИВОМ. СЕМИНАРЫ, СОВЕЩАНИЯ.

9.1. Совещания, школы профсоюзного актива:

- с председателя первичных организаций и другим профсоюзным активом.

*Срок: один раз в 2 месяца*

*Отв.: Ивашечкина Т.И.*

9.2. Участие в обучении профсоюзного актива через мероприятия Брянской областной организации Профсоюза, Советской районной организации г. Брянска:

*Срок: весь период*

*Отв.: Ивашечкина Т.И.*

 **X. МЕРОПРИЯТИЯ В РАМКАХ ГОДА ПЕДАГОГА И НАСТАВНИКА**

10.1. Ведение на сайте районной организации Профсоюза рубрики Года педагога и наставника.

*Срок: весь период*

*Отв.: Ивашечкина Т.И..*

10.2 Участие в торжественном мероприятии, посвященном открытию Года педагога и наставника.

*22 декабря 2022г.*

*Ивашечкина Т.И.*

10.3 Участие в муниципальном этапе областного конкурса профессионального мастерства «Сердце отдаю детям».

*Февраль – март 2023г.*

*Ивашечкина Т.И.*

10.4 Участие в акции «Мой любимый педагог» в рамках Года педагога и наставника»

*Март 2023г.*

*Ивашечкина Т.И.*

*Председатели ПО*

10.5 Чествование педагогов, ветеранов педагогического труда и профсоюзного движения.

*Сентябрь-октябрь 2023г.*

10.6 Участие в торжественном мероприятии, посвященном Дню воспитателя и всех работников дошкольного образования.

*27 сентября 2023г.*

*Ивашечкина Т.И.*

10.7 Участие в торжественном мероприятии, посвященном Дню учителя.

*5 октября 2023г.*

*Т.И. Ивашечкина*

10.8 Участие во Всероссийской акции «В каждом живет учитель»

*Октябрь 2023г.*

*Председатели ПО*

10.9 Участие в Общепрофсоюзной акции «Рожденные в СССР»

*Октябрь 2023г.*

*Ивашечкина Т.И., председатели ПО*

10.10 Участие в организации и проведении муниципального этапа областного «Педагогический дебют» среди педагогов школ и дошкольных учреждений

*Октябрь, ноябрь 2023г.*

*Ивашечкина Т.И.10.9*

10.11 Участие в организации и проведении муниципального этапа Всероссийского конкурса «Учитель года».

*Декабрь 2023*

*Ивашечкина Т.И.*

10.12 Участие в работе общественной комиссии по отбору педагогических работников на соискание денежного поощрения (премии) лучших педагогических работников муниципальных образовательных учреждений г.Брянска.

*Ноябрь 2023г.*

*Отв.Ивашечкина Т.И.*

***XI ИНФОРОМАЦИОННАЯ РАБОТА***

11.1 Продолжить организацию подписки на газеты «Голос профсоюзов», «Брянская учительская газета».

*Срок: весь период*

*Отв.: Ивашечкина Т.И., Анцелович Д.К.*

11.2. Продолжить работу по укреплению материальной базы для информационного обеспечения деятельности организации Профсоюза.

*Срок: весь период*

*Отв.: Ивашечкина Т.И.*

11.3 Продолжить работу по информированию профсоюзного актива о деятельности Профсоюза через социальные сети, Мессенджеры и другие доступные средства связи.