Постановление Президиума

Нижнекамской территориальной организации

 Общероссийского Профсоюза образования

от 14 декабря 2024 года № 4

**ПЛАН РАБОТЫ**

**НИЖНЕКАМСКОЙ ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ организации общероссийского профсоюза образования на 2025 год**

**раздел 1.**

**вопросы, рассматриваемые на заседаниях**

**выборных коллегиальных органов**

**НИЖНЕКАМСКОЙ ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ организации общероссийского профсоюза образования**

1**. ЗАСЕДАНИЯ СОВЕТА НИЖНЕКАМСКОЙ ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ОБЩЕРОССИЙСКОГО ПРОФСОЮЗА ОБРАЗОВАНИЯ:**

**ЯНВАРЬ (ДЕКАБРЬ-2024г.)**

**ДЕКАБРЬ**

1.О выполнении обязательств Соглашения между Управлением образования и Нижнекамской территориальной организацией Общероссийского Профсоюза образования.

2.Итоги деятельности Нижнекамской территориальной организации Общероссийского Профсоюза образования. Задачи на 2026 год.

 3.Утверждение (Сметы, Отчетного доклада, Плана работы и тд.)

*Отв.: Баринова С.В., Фалахова А.Ф.*

**1.2. ЗАСЕДАНИЯ ПРЕЗИДИУМА**

**НИЖНЕКАМСКОЙ ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ОБЩЕРОССИЙСКОГО ПРОФСОЮЗА ОБРАЗОВАНИЯ**

**ФЕВРАЛЬ**

 1.О выполнении обязательств коллективных договоров в образовательных организациях. Внесение дополнений и изменений в коллективные договоры

 *Отв.: Баринова С.В., Фалахова А.Ф.*

2.О работе Нижнекамской территориальной организации Общероссийского Профсоюза образования по контролю за соблюдением требований охраны труда.

 *Отв.: Никонова А.Ф..*

 3.Об итогах работы с первичными профсоюзными организациями среднего профессионального образования по мотивации членства в Профсоюзе.

 *Отв.: Баринова С.В.*

 4.О состоянии информационной работы в Нижнекамской территориальной организации Общероссийского Профсоюза образования.

 *Отв.: Фалахова А.Ф.*

**АПРЕЛЬ**

 1.Об организации летнего оздоровительного сезона работников-членов Профсоюза и их детей.

 *Отв.: Баринова О.Е.*

 2.О подготовке и проведении первомайской Акции: «1 Мая – День международной солидарности трудящихся!».

 *Отв.: Баринова С.В.*

 3.О ходе реализации Программ Татарстанской республиканской организации Общероссийского Профсоюза образования.

 *Отв.: Баринова О.Е..*

**СЕНТЯБРЬ**

 1.Об организации и проведении Профсоюзной недели в Нижнекамской территориальной организации Общероссийского Профсоюза образования.

 *Отв.: Баринова С.В.*

 2.О проведении профсоюзной Акции в рамках Всемирного дня действий
7 октября «За достойный труд!».

 *Отв.: Баринова С.В.*

**НОЯБРЬ**

 1.О созыве заседания Совета Нижнекамской территориальной организации Общероссийского Профсоюза образования (декабрь).

 *Отв.: Баринова С.В.*

 2.Согласование проектов, документов, выносимых на утверждении Совета.

 *Отв.: Баринова С.В.*

**РАЗДЕЛ 2.**

**РАБОТА КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ НИЖНЕКАМСКОЙ ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ОБЩЕРОССИЙСКОГО ПРОФСОЮЗА ОБРАЗОВАНИЯ**

 1.Заседания Контрольно-ревизионной комиссии Нижнекамской территориальной организации Общероссийского Профсоюза образования по итогам проверок.

 *Срок: апрель 2025 г., сентябрь 2025г.,*

 *отв.: Баринова С.В., Ахметова Г.Н.,, Фатыхова А.В.*

**РАЗДЕЛ 3.**

**РАБОТА ПОСТОЯННЫХ КОМИССИЙ**

**НИЖНЕКАМСКОЙ ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ОБЩЕРОССИЙСКОГО ПРОФСОЮЗА ОБРАЗОВАНИЯ**

*(по отдельным планам, не реже 1 раза в год)*

1.Работа комиссии с общественными организациями Нижнекамского муниципального района.

*Отв.: Джалолова Р.И.*

2.Работа комиссии по контролю оплаты труда работников Нижнекамского муниципального района.

*Отв.:Сафарова Р.Г.*

3.Работа комиссии по материальной поддержке членов Профсоюза.

*Отв.: Фатыхова А.В.*

4.Работа комиссии по контролю охраны труда в образовательных организациях.

*Отв.: Никонова А.Ф.*

5.Работа комиссии по соблюдению трудового законодательства Российской Федерации

*Отв.: Фалахова А.Ф.*

6.Работа комиссии по социально-бытовым вопросам, организации оздоровления членов Профсоюза и их семей.

*Отв.: Баринова О.Е.*

 7.Работа комиссии по организации и проведении спортивно-оздоровительных мероприятий.

*Отв.: Баринова О.Е.*

 8. Работа комиссии по информационной работе, организации и проведению Акций Профсоюза.

*Отв.: Акулова В.И.*

 9.Работа комиссии по реализации кадровой политики, Грантовому движению.

*Отв.: Шилова А.А.*

 10.Работа комиссии по организации и проведению конкурсной, культурно-массовой, досуговой и т.п. деятельности.

*Отв.: Шамшудинова Г.Н.*

**РАЗДЕЛ 4.**

**РАБОТА С ПЕРВИЧНЫМИ ПРОФСОЮЗНЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ,**

**ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КОНТРОЛЯ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ:**

 **4.1.** **ПОСТАНОВЛЕНИЙ ПРЕЗИДИУМА И СОВЕТА:**

 4.1.1. Оказание организационно-методической помощи организациям Профсоюза по делопроизводству в первичных профсоюзных организациях.

 *Срок: постоянно, ответственные: специалисты аппарата НТООПО*

 4.1.2. Оказание организационно-методической помощи организациям Профсоюза по вопросам реализации проекта «Цифровизация Общероссийского Профсоюза образования» (постановление Исполнительного комитета Профсоюза от 12 октября 2020 года №3-6 «О Проекте «Цифровизация Общероссийского Профсоюза образования»).

 *Срок: постоянно, ответственная*

*Фалахова А.Ф.*

 4.1.3. Оказание организационно-методической помощи организациям Профсоюза по реализации решений X Съезда Общероссийского Профсоюза образования; Постановлений отчетно-выборных конференций Татарстанской республиканской организации Общероссийского Профсоюза образования и Нижнекамской территориальной организации Общероссийского Профсоюза образования.

 *Срок: постоянно, ответственные: специалисты аппарата НТООПО*

4.1.4. Оказание организационно-методической помощи организациям Профсоюза в части исполнения Постановления Исполкома Профсоюза № 2 от 22 сентября 2015 г. «О введении в Профсоюзе ежегодного открытого (публичного) отчета выборного органа первичной, местной, региональной организации Профсоюза».

 *Срок: ноябрь-декабрь, ответственная*

*: Баринова С.В.*

**5.2.** **ФЕДЕРАЛЬНЫХ ЗАКОНОВ, УКАЗОВ ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ПОСТАНОВЛЕНИЙ ПРАВИТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ДРУГИХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, ПРИНЯТЫХ НА ФЕДЕРАЛЬНОМ УРОВНЕ:**

 1. Проведение консультаций, оказание методической помощи первичным организациям Нижнекамской территориальной организации Общероссийского Профсоюза образования в осуществлении контроля за реализацией в Республике Татарстан:

* федеральных проектов национального проекта «Образование»,
* повышения квалификации педагогических и управленческих кадров, в том числе связанного с реализацией ФГОС дошкольного, основного общего и среднего (полного) общего образования, начального общего образования для ОВЗ, комплекса мер по реализации Концепции дополнительного образования детей;
* вопросов**,** связанных с сокращением и устранением избыточной отчётности учителей, воспитателей и педагогов дополнительного образования детей, совершенствованием структуры рабочего времени, условий труда и отдыха педагогических работников, оптимизацией различных видов их организационно-педагогической деятельности;
* мер по обеспечению социальных гарантий, защиты трудовых прав и профессиональных интересов педагогических работников в условиях реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, смешанного обучения в очном и дистанционном режиме.

*Срок: постоянно, ответственные*

*специалисты аппарата НТООПО*

**РАЗДЕЛ 5.**

**Общие организационные мероприятия**

1.Выполнение общепрофсоюзной Уставной деятельности в первичных профсоюзных организациях.

 *Срок: постоянно, ответственные,*

*председатели профкомов*

 2.Контроль по выполнению обязательств Соглашения и коллективных договоров в образовательных организациях.

 *Срок: I квартал; ответственные*

 *Баринова С.В., Фалахова А.Ф.*

3.Опубликование открытых (публичных) отчетов Нижнекамской территориальной организации Общероссийского Профсоюза образования и первичных организаций по итогам 2025 г.

 *Срок: январь 2026 г., ответственные*

*Баринова С.В., председатели профкомов*

4.Организация подписки на профсоюзные издания.

 *Срок: 1 раз в полугодие, ответственные*

 *Фатыхова А.Ф., Баринова О.Е.*

5.Участие в коллективных действиях профсоюзов 1 мая и 7 октября.

*Срок: май, октябрь 2025 г.; ответственные*

*специалисты аппарата НТООПО*

6.Проведение Дней Профсоюза, выездных консультаций специалистов Нижнекамской территориальной организации Общероссийского Профсоюза образования для профактива и руководителей учреждений образования.

 *Срок: в течение года по заявкам, ответственные специалисты аппарата НТООПО*

7.Работа с письмами, обращениями, Интернет-обращениями, предложениями членов Профсоюза.

 *Срок: постоянно, ответственные*

 *специалисты аппарата НТООПО*

8.Оформление материалов на награждение профсоюзными наградами.

 *Срок: постоянно, ответственная*

 *Баринова О.Е.*

9.Реализация мероприятий в рамках объявленного в Общероссийском Профсоюзе образования тематического Года и тематического Года в РФ и в РТ.

*Срок: постоянно, ответственные*

*специалисты аппарата НТООПО,*

*члены Совета и Президиума*

10.Анализ профсоюзного членства и организационной структуры Нижнекамской территориальной организации Профсоюза по итогам 2025г.

*Срок: февраль 2026г., ответственная*

*Фалахова А.Ф.*

11.Анализ и обобщение информации территориальной и первичных организаций Нижнекамской территориальной организации Общероссийского Профсоюза образования об итогах колдоговорной кампании за 2025 г.

*Срок: январь-февраль 2026г., ответственные*

*Баринова С.В., Фалахова А.Ф.*

12.Анализ и обобщение информации о правозащитной работе в первичных организаций Нижнекамской территориальной организации Общероссийского Профсоюза образования в 2025г.

*Срок: январь-февраль 2026г., ответственная*

 *Фалахова А.Ф.*

13.Анализ деятельности и обобщение материалов, поступивших от первичных организаций Нижнекамской территориальной организации Общероссийского Профсоюза образования по охране труда в 2025г.

*Срок: январь-февраль 2026г., ответственная*

 *Никонова А.Ф.*

14.Обработка и анализ финансовой отчетности Нижнекамской территориальной организации Общероссийского Профсоюза образования по итогам 2025г.

*Срок: январь-февраль 2024 г., ответственные*

 *Фатыхова А.В., Ахметова Г.Н., председатель КРК*

15.Организация и проведение профсоюзной Недели в рамках мероприятий, посвященных Дню профсоюзов.

*Срок: сентябрь 2025г., ответственные*

 *Баринова С.В. и председатели*

*первичных профсоюзных организаций*

 16.Консультирование председателей первичных организаций Нижнекамской территориальной организации Общероссийского Профсоюза образования по финансовым вопросам и финансовой отчетности.

*Срок: постоянно, ответственная*

 *Фатыхова А.В.*

 17.Изучение и помощь в организации работы по использованию информационных технологий в профсоюзной деятельности, в том числе по проекту «Цифровой Профсоюз».

*Срок: постоянно, ответственная*

 *Фалахова А.Ф.*

18.Информационное наполнение официального Интернет-портала Нижнекамской территориальной организации Общероссийского Профсоюза образования, официальных групп в социальных сетях и в первичных профсоюзных организациях.

*Срок: постоянно, ответственная*

*Фалахова А.Ф.*

19.Взаимодействие со средствами массовой информации, освещающими работу профсоюзных организаций.

*Срок: постоянно, ответственные*

 *специалисты аппарата НТООПО*

 20.Подготовка репортажей и статей о мероприятиях, проводимых Нижнекамской территориальной организацией Общероссийского Профсоюза образования и первичными организациями в газетах, телевидении, а также на сайт.

*Срок: постоянно, ответственные*

 *Баринова С.В., Фалахова А.Ф.,*

*председатели первичных профсоюзных организаций*

21.Проведение мониторинга эффективности сайтов первичных организаций Нижнекамской территориальной организации Общероссийского Профсоюза образования.

*Срок: постоянно, ответственная*

 *Фалахова А.Ф.*

22.Анализ льгот и гарантий работникам образования членам Профсоюза

*Срок: постоянно, ответственная*

 *Баринова О.Е.*

23.Организация работы с молодыми педагогами по совместному Плану Ассоциации, управления образования и НТООПО.

*Срок: постоянно, ответственные*

 *Баринова С.В., Баринова О.Е.,*

*председатель Ассоциации молодых педагогов*

24.Работа с письмами, обращениями, Интернет-обращениями, предложениями членов Профсоюза.

*Срок: постоянно, специалисты НТООПО*

25.Оформление материалов на награждение профсоюзных работников, активистов, социальных партнеров.

*Срок: ответственная*

*Баринова О.Е.*

26.Подготовка и изготовление PR-продукции.

*Срок: по необходимости, ответственная*

 *Фатыхова А.В.*

27.Выпуск, размещение информационных листовок на профсоюзный стенд для первичных организаций Нижнекамской территориальной организации Общероссийского Профсоюза образования с обзором информации о деятельности Профсоюза и по актуальным вопросам.

*Срок: постоянно, ответственные*

 *специалисты аппарата НТООПО*

28.День консультаций в рамках проведения профсоюзной Недели.

*Срок: сентябрь, ответственные*

 *специалисты аппарата НТООПО*

**РАЗДЕЛ 6**

**КОНКУРСЫ, СЛЕТЫ, ФОРУМЫ, КОНФЕРЕНЦИИ,**

**КРУГЛЫЕ СТОЛЫ, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ПРАЗДНИКИ, ПРОЕКТЫ**

1.Участие в XXXII Всероссийском туристическом слете педагогов.

 *Срок: август 2025 г., ответственные*

 *Баринова О.Е., Булатов И.Ф., Валеев Э.А.*

2.Участие в Республиканской педагогической Школе молодых педагогов.

 *Срок: март, ответственные*

 *Баринова О.Е., Харитонова А.Н.*

3.Участие в 53-ем межрегиональном туристическом слете педагогов ТатЧуМара.

 *Срок: май 2025 г., ответственные*

 *Баринова О.Е., Харитонова А.Н.*

4.«Профсоюзная Спартакиада – 2025 год».

 *Срок: в течении года ответственные*

 *Баринова О.Е., Булатов И.Ф., Валеев Э.А.*

5.Круглые столы для профактива Нижнекамского муниципального района.

*Срок: в течении года, ответственные*

 *специалисты НТООПО*

6.Участие в организации и проведении Всероссийских и Республиканских конкурсов, акций, Площадок.

*Срок: в течение года, ответственные*

 *специалисты НТООПО*

7.Участие в подготовке и проведении профессиональных праздников – День воспитателя, День Учителя, День среднего профессионального образования, День внешкольного работника, День профсоюзов, День пожилого человека, День знаний, Всемирный День охраны труда и др.

*Срок: в течение года, ответственные*

 *специалисты НТООПО*

8.Участие в Республиканской Школе молодых педагогов.

 *Срок: в течении года, ответственные*

 *Баринова О.Е., Харитонова А.Н.*

9.Реализация Республиканского проекта «Путевка за полцены».

*Срок: в течение года, ответственная*

 *Баринова О.Е.*

10.Реализация республиканского проекта «Профсоюзный уик-энд».

*Срок: весна, осень 2025г., ответственные*

 *Баринова О.Е, Фатыхова А.В.*

11.Участие в Чемпионате Республики Татарстан в рамках Спартакиады «Здоровье - 2025»

*Срок: в течение года, ответственные*

 *Баринова О.Е., Булатов И.Ф., Валеев Э.А.*

12.Организация и проведение мероприятий,посвященных Всероссийской Акции профсоюзов «За достойный труд!» 7 октября 2025 года.

*Срок: октябрь 2025г., ответственная*

 *Баринова С.В.*

13.Организация и участие в Экологических субботниках в рамках акции «Чистый город».

*Срок: апрель-май 2025 года,*

*специалисты НТООПО*

14.Участие в мероприятиях ФПРТ в сентябре-октябре Года в рамках тематического.

*Срок: в течение года, ответственные*

*специалисты НТООПО*

15.Участие в Республиканском конкурсе на звание «Лучший внештатный технический инспектор труда Профсоюза - 2025» среди внештатных технических инспекторов труда территориальных профсоюзных организаций.

*Срок: февраль-апрель, ответственная*

 *Никонова А.Ф.*

**РАЗДЕЛ 7.**

**Работа по осуществлению контроля**

 **и оказанию МЕТОД ической помощи**

1. Специалистами аппарата Нижнекамской территориальной организации Общероссийского Профсоюза образования изучить вопросы:- финансовый аудит по итогам 2025 года в первичных профсоюзных организациях

*Срок: в течении 2024 г., ответственные*

 *Фатыхова А.В., Ахметова Г.Н.*

1. Участие в работе аттестационной комиссии

  *Срок: в течении 2024 г., ответственная*

 *Баринова С.В.*

1. Оказание практической и методической помощи первичным организациям Нижнекамской территориальной организации Общероссийского Профсоюза образования, членам Профсоюза в разъяснении действующего законодательства в области трудовой, социальной защиты и охраны труда работников образования.

*Срок: постоянно, ответственные*

 *Фалахова А.Ф., Баринова О.Е., Никонова А.Ф.*

1. Оказание практической помощи первичным профсоюзным организациям в реализации проекта «Цифровой Профсоюз».

*Срок: в течение года, ответственная*

*: Фалахова А.Ф.*

1. Формирование статистических отчетов по итогам года.

*Срок: ноябрь-декабрь, ответственные*

 *специалисты аппарат НТООПО*

1. Содействие в представлении кандидата от территориальной организации на стипендию Татарстанской республиканской организации Общероссийского Профсоюза образования (активист Ассоциации молодых педагогов).

*Срок: ноябрь 2024 г., ответственные*

 *Баринова С.В, Баринова О.Е., Харитонова А.Н.*

**РАЗДЕЛ 8.**

**Работа с ПЕРВИЧНЫМИ
организациями Профсоюза**

1.Консультирование, оказание методической, информационной, правовой, финансовой помощи, по вопросам охраны труда и социально-бытовым вопросам членам Профсоюза и председателям первичных профсоюзных организаций.

 *Срок: постоянно, ответственные*

 *специалисты аппарат НТООПО*

2.Осуществление консультирования первичных организаций Нижнекамской территориальной организации Общероссийского Профсоюза образования по внутрисоюзной работе, по ведению профсоюзного делопроизводства.

 *Срок: постоянно, ответственные*

 *специалисты аппарат НТООПО*

3.Работа по реализации решений X съезда Приоритетных направлений деятельности Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации; решений отчетно-выборных конференций Татарстанской республиканской организации Общероссийского Профсоюза образования и Нижнекамской территориальной организации Общероссийского Профсоюза образования.

 *Срок: в течение года, ответственные*

 *Баринова С.В., специалисты аппарат НТООПО*

4.Осуществление контроля за выполнением территориального Соглашения и коллективных договоров в первичных организациях Нижнекамской территориальной организации Общероссийского Профсоюза образования.

*Срок: февраль, декабрь, ответственные*

 *Баринова С.В., Фалахова А.Ф.*

 5.Мониторинг предоставления социальных льгот и гарантий работникам образования.

*Срок: в течение года, ответственная*

 *Баринова О.Е.*

 6.Представление интересов членов Профсоюза в судах при рассмотрении исков по защите социально-трудовых прав работников отрасли – членов Профсоюза.

*Срок: по мере необходимости, ответственная*

 *Фалахова А.Ф.*

7.Направление обращений в прокуратуру по вопросам, связанным с осуществлением надзора и контроля за соблюдением законодательства в системе образования.

*Срок: по мере необходимости, ответственные*

 *Фалахова А.Ф., Никонова А.Ф.*

8.Проведение общественного профсоюзного контроля за расходованием средств на охрану труда и окружающей среды, специальную оценку условий труда, выделенных в соответствии с коллективными договорами и Соглашением.

*Срок: постоянно, ответственные*

 *Баринова С.В., Никонова А.Ф.*

9.Участие в специальных расследованиях несчастных случаев в организациях.

*Срок: по мере необходимости, ответственная*

 *Никонова А.Ф.*

10.Участие в работе Муниципальных комиссий при приемке образовательных организаций Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан к новому учебному году.

*Срок: постоянно, ответственные*

 *Баринова С.В., Фалахова А.Ф., Никонова А.Ф.*

**РАЗДЕЛ 9.**

**Обучение, информационное обеспечение и оказание методической помощи профсоюзному активу**

1.Собеседование с председателями первичных организаций Нижнекамской территориальной организации Общероссийского Профсоюза образования по итогам работы в 2024г. и планам работы на 2025г.

 *Срок: февраль - март 2025 г., ответственные: Баринова С.В. специалисты аппарат НТООПО.*

 2.Принять участие в обучении профактива по учебным программам Учебного центра Общероссийского Профсоюза образования, УИЦ ФПРТ, Академии труда и социальных отношений и др.

*Срок: в течение года по*

*Планам вышестоящих Профсоюзных организаций*

 3.Принять участие в Республиканской Профсоюзной Школе молодых педагогов.

 *Срок: по плану Рескома, ответственная Баринова О.Е.*

 4.Организация и проведение постоянно действующих семинаров и Школы профсоюзного актива для:

 - председателей первичных организаций Нижнекамской территориальной организации Общероссийского Профсоюза образования, руководителей образовательных организаций, специалистов по охране труда, кадровой работе, ответственных за АИС «Единый реестр Общероссийского Профсоюза образования», вновь избранных председателей первичных профсоюзных организаций, членов контрольно-ревизионной комиссии и тд.

 *Срок: в течение года по планам, ответственные*

 *Баринова С.В., специалисты аппарат НТООПО*

 5.Регулярное информирование членов Профсоюза о результатах работы Общероссийского Профсоюза образования, Татарстанской республиканской организации Общероссийского Профсоюза образования, Нижнекамской территориальной организации Общероссийского Профсоюза образования о позиции Профсоюза по конкретным проблемам через информационные бюллетени, газеты «Профсоюзная среда», «Мой Профсоюз» и «Новое слово», сайты, методические материалы, СМИ, совещания, круглые столы и тп.

 *Срок: постоянно, ответственные*

 *Баринова С.В., специалисты аппарат НТООПО*

 6.Размещение и выпуск информационных листовок с инфографикой на профсоюзных стендах для профсоюзных организаций с обзором информации о деятельности Профсоюза и по актуальным вопросам.

 *Срок: по мере необходимости, ответственные*

 *специалисты аппарат НТООПО,*

*председатели профкомов*

 7.Информационное наполнение официального интернет-портала Нижнекамской территориальной организации Общероссийского Профсоюза образования, официальных групп в соцсетях. На видео-портале Youtube.

*Срок: постоянно, ответственная*

 *Фалахова А.Ф.*

 8.Проведение мониторинга эффективности сайтов и групп в соцсетях первичных организаций Нижнекамской территориальной организации Общероссийского Профсоюза образования, а также актуализации контента профсоюзных разделов профорганизаций на портале «Электронное образование в РТ». Оказание консультативной помощи.

*Срок: постоянно, ответственная*

 *Фалахова А.Ф.*

 9.Работа в автоматизированной информационной системе «Единый реестр Общероссийского Профсоюза образования», оказание консультативной помощи первичным организациям Нижнекамской территориальной организации Общероссийского Профсоюза образования.

*Срок: постоянно, ответственная*

 *Фалахова А.Ф.*

 10.Участие в вебинарах по работе в информационной системе «Единый реестр Общероссийского Профсоюза образования» для председателей и ответственных за работу в АИС в территориальной и первичных организациях Нижнекамской территориальной организации Общероссийского Профсоюза образования.

 *Срок: постоянно, ответственная*

 *Фалахова А.Ф.*

 11.Организация процесса регистрации членов Профсоюза в федеральной бонусной программе Prof+.

*Срок: постоянно, ответственная*

 *Фалахова А.Ф.*

 12.Популяризация и продвижение сервиса «Электронный прием в Профсоюз».

*Срок: в течение года, ответственная*

 *Фалахова А.Ф.*

 13.Организация и проведение онлайн совещаний и встреч на платформах Zoom и других.

*Срок: постоянно, ответственные*

 *Баринова С.В. специалисты аппарат НТООПО*

 14.Оказание методической и консультативной помощи уполномоченным лицам по охране труда в образовательных организациях Нижнекамского муниципального района.

*Срок: постоянно, ответственная*

 *Никонова А.Ф.*

 15.В целях осуществления общественного контроля принимать участие в обучении и проверке знаний вопросов охраны труда на семинарах и курсах, проводимых с уполномоченными, ответственными по охране труда и руководителями образовательных организаций.

*Срок: постоянно, ответственная*

 *Никонова А.Ф.*

 16.Участие в конкурсах Общероссийского Профсоюза образования «Профсоюзный репортер», а также в других Всероссийских, Республиканских медиаконкурсах и акциях.

*Срок: в течение года, ответственные*

 *Баринова С.В., специалисты аппарат НТООПО,*

*председатели профкомов.*

 17.Обучение ответственных по информационной работе и вновь избранных председателей первичных Профсоюзных организаций.

 *Срок: индивидуально, по графику, ответственная*

 *Фалахова А.Ф.*

18.Участие вобучении внештатных технических инспекторов труда Татарстанской республиканской организации Общероссийского Профсоюза образования.

*Срок: по плану Татарстанской республиканской*

*организации Общероссийского Профсоюза образования,*

*ответственная Никонова А.Ф.*

**РАЗДЕЛ 10.**

**ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ОРГАНАМИ ВЛАСТИ, МИНИСТЕРСТВАМИ И ВЕДОМСТВАМИ**

**1.С Государственным Советом и Кабинетом Министров Республики Татарстан по:**

-выполнению Указов Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 г. N 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»;

-реализации законодательства Российской Федерации и Республики Татарстан «Об образовании» и подзаконных к нему актов;

-соблюдению федерального, республиканского законодательства в области оплаты труда работников образования;

-реализации Указа Президента Республики Татарстан «О развитии социального партнерства»;

-повышению оплаты труда отдельных категорий работников отрасли;

-реализации федеральных и республиканских образовательных проектов;

-о внесении изменений в действующую систему оплаты труда;

-своевременной индексации базовых окладов (ставок) и должностных окладов работников образовательных организаций в связи с ростом потребительских цен;

-своевременному и полному финансированию образовательных организаций по всем статьям расходов на основе нормативного финансирования всех видов и типов системы образования;

-включению в республиканский бюджет 2025 года статей расхода средств на санаторно-курортное лечение, негосударственное пенсионное обеспечение, медицинское обеспечение;

-охране труда и пожарной безопасности в образовательных учреждениях, специальной оценки условии труда;

-профессиональному обучению, дополнительному профессиональному образованию и повышению квалификации педагогических кадров;

-улучшению жилищных условий работников образования через предоставление кредитов на строительство или приобретение жилья, в том числе по ипотечному жилищному кредитованию, ЖСК;

-выплате денежного вознаграждения за классное руководство преподавателям системы общего образования и профессиональных образовательных организаций.

*Ответственная Баринова С.В.*

**2.Совместно с Управлением образования Исполнительного комитета Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан:**

11.1.1 Участие в реализации федеральных образовательных проектов.

11.1.2. Осуществление согласованных действий по реализации республиканской программы «Развитие образования и науки Республики Татарстан на 2014 - 2025 годы».

11.1.3. Продолжение совершенствования системы социального партнерства в целях достижения наиболее эффективных результатов и решения вопросов улучшения социально-экономических, трудовых и профессиональных интересов работников образования.

11.1.4. Продолжение практики совместной подготовки, согласования и принятия нормативных документов, отражающих социально-экономические, профессиональные, трудовые права и интересы работников отрасли.

11.1.5. Осуществление регулярного взаимодействия с руководством и специалистами управления образования по вопросам защиты социально-экономических интересов и трудовых прав работников образования, студентов, финансирования отрасли, развития социального партнерства и т.д.

11.2. Принимать участие:

- в заседаниях коллегии, кадровой комиссии, аттестационной комиссии управления образования, в заседаниях Совета директоров образовательных организаций, в совещаниях руководителей образовательных организаций, иных советов и комиссий.

 *Срок: по регламенту, ответственная*

 *Баринова С.В.*

**3.С центром труда, занятости и управлением социальной защиты:**

-по оздоровлению и организации санаторно-курортного лечения работников образования (Сертификаты);

-по предоставлению коммунальных льгот сельским педагогическим работникам;

-по предоставлению льгот работникам образования – ветеранам труда;

-по регистрации и осуществлению двухстороннего территориального Соглашения.

*Срок: в течение года, ответственные*

*Баринова О.Е., Фалахова А.Ф.*

**4.С судом, прокуратурой, Государственной инспекцией труда, Министерством юстиции Республики Татарстан:**

-по представлению трудовых прав и интересов работников образования – членов Профсоюза.

 *Срок: постоянно, ответственная*

 *Фалахова А.Ф.*

-по направлению обращений в государственные органы власти по вопросам, связанным с осуществлением общественного контроля за соблюдением трудового законодательства, включая законодательство об охране труда в сфере образования и о гарантиях профсоюзной деятельности.

*Срок: постоянно, ответственные*

 *Фалахова А.Ф., Никонова А.Ф.*

-продолжение взаимодействия с Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Татарстан по вопросам регистрации и продолжения деятельности организаций Нижнекамской территориальной организации Общероссийского Профсоюза образования.

*Срок: по мере необходимости, ответственные*

 *Баринова С.В., Фалахова А.Ф.*