

ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете Профсоюза по непрерывному профессиональному педагогическому образованию

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Совет Профсоюза по непрерывному профессиональному педагогическому образованию (далее – Совет) является постоянно действующим совещательным и консультативным органом Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации, созданным с целью обсуждения и экспертного анализа представителями педагогического и научно-педагогического сообществ содержательных, организационно-правовых и управленческих новаций (идей, проектов, моделей, нормативных правовых актов, условий и пр.) в контексте становления и развития ценностей современного педагогического образования и педагогической культуры.

1.2. Деятельность Совета основывается на принципах гласности, коллегиальности и открытости.

1.3. Совет в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом Профсоюза, постановлениями Съездов Профсоюза, Центрального Совета и Исполнительного комитета Профсоюза, настоящим Положением, иными нормативными актами Профсоюза.

1.4. Положение о Совете, его количественный и персональный состав утверждаются Исполнительным комитетом Профсоюза.

1.5. Совет действует без образования юридического лица.

1.6. Совет в своей деятельности подотчетен Председателю Профсоюза и Исполнительному комитету Профсоюза.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ПОЛНОМОЧИЯ СОВЕТА

2.1. Основными задачами и полномочиями Совета являются:

2.1.1 экспертиза проектов федеральных законов и иных нормативных правовых актов, затрагивающих социально-трудовые права и профессиональные интересы работников образования в сфере непрерывного педагогического образования и профессиональной деятельности;

2.1.2 анализ новых подходов к организации непрерывного педагогического образования и самообразования; подготовка экспертных заключений и предложений к ним;

2.1.3 подготовка аналитических, методических, проектных и иных материалов по развитию педагогического образования и педагогических кадров системы образования;

2.1.4 подготовка предложений по направлениям совершенствования непрерывного педагогического образования, сопровождения организациями Профсоюза вопросов непрерывного профессионального развития педагогических кадров;

2.1.5 подготовка предложений и рекомендаций, направленных на обеспечение прав и интересов педагогических работников в непрерывном профессиональном развитии и дополнительном профессиональном образовании;

2.1.6 консолидация, укрепление и развитие профессионального взаимодействия научно-педагогических кадров и экспертов в области актуальных направлений развития отечественной системы педагогического образования;

2.1.7. проведение общественно-педагогических мероприятий: научно-практических конференций, форумов, симпозиумов, семинаров, дискуссий, педагогических чтений и других мероприятий по актуальным вопросам непрерывного развития педагогического образования;

2.1.8 подготовка предложений по принятию мер, направленных на поощрение работников образования и науки за вклад в развитие отечественного педагогического образования.

3. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА

3.1. Совет формируется из председателя Совета, заместителя председателя Совета, ответственного секретаря Совета и членов Совета, которые избираются на первом заседании нового состава Совета.

3.2. Председатель Совета осуществляет общее руководство Советом и организует его работу, председательствует на заседаниях Совета и информирует Совет о реализации принятых решений.

3.3. Заместитель председателя Совета осуществляет полномочия председателя в случае его отсутствия или невозможности выполнения им своих обязанностей, руководит подготовкой вопросов к заседаниям Совета.

3.4. Ответственный секретарь Совета:

осуществляет подготовку и организацию проведения заседаний Совета, а также решение текущих организационных вопросов деятельности Совета;

представляет председателю Совета информацию о выполнении планов работы и исполнении решений Совета;

информирует членов Совета о месте и времени проведения заседаний и повестке заседаний Совета, а также не позднее, чем за 5 дней, рассылает материалы для рассмотрения вопросов на заседаниях Совета.

3.5. Члены Совета:

участвуют в работе секций, комиссий и рабочих групп и иных органах Совета,

мероприятиях, проводимых Советом, в подготовке материалов по вопросам, связанным с целями и задачами Совета;

вносят предложения и замечания к проектам планов работы Совета, по повестке заседаний Совета, направляют их ответственному секретарю Совета не позднее, чем за 3-5 дней до дня проведения соответствующего заседания Совета.

3.6. Совет для осуществления экспертной и аналитической работы может создавать из числа своих членов, а также из числа привлеченных к его работе специалистов, не входящих в состав Совета, секции, постоянные и временные комиссии (рабочие группы), действующие под руководством одного из членов Совета. Советом могут быть образованы иные рабочие органы (президиум, комитет, ассоциация) для обеспечения и развития деятельности Совета, действующие под руководством одного из членов Совета.

3.7. Основной формой работы Совета являются заседания. Заседания Совета проводятся в соответствии с планом работы Профсоюза, но не реже двух раз в год.

3.8. Работа Совета может осуществляться в очной (в том числе дистанционно) или заочной форме. Члены Совета участвуют в его работе лично. Делегирование полномочий не допускается. Члены Совета осуществляют свою деятельность на общественных началах.

3.9. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов Совета от общего состава. Заседания Совета ведет председатель Совета либо заместитель председателя Совета.

3.10. Решения Совета принимаются открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов Совета. При равенстве голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председательствующий на заседании.

3.11. Решения, принимаемые на заседаниях Совета, оформляются протоколами, которые подписываются председательствующим на заседании и ответственным секретарем Совета. Протокол на заседаниях Совета ведется ответственным секретарем Совета.

3.12. Организационное обеспечение деятельности Совета осуществляет аппарат Профсоюза.

3.13. Финансирование деятельности Совета осуществляется в соответствии с планом основных мероприятий Общероссийского Профсоюза образования.