

**УТВЕРЖДЕН**  
на заседании Президиума  
Бугульминской территориальной организации  
Общероссийского Профсоюза образования  
«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

**ПЛАН  
ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ  
БУГУЛЬМИНСКОЙ ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ  
ОБЩЕРОССИЙСКОГО ПРОФСОЮЗА ОБРАЗОВАНИЯ  
НА 2026 ГОД**

**г. БУГУЛЬМА, 2025 г.**

**ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ  
БУГУЛЬМИНСКОЙ ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ  
ОБЩЕРОССИЙСКОГО ПРОФСОЮЗА ОБРАЗОВАНИЯ**

**1. Организационно-уставная деятельность**

**Заседание Совета**

<p>1. Итоги выполнения Территориального Соглашения между Управлением образования Исполнительного комитета Бугульминского муниципального района и Советом Бугульминской территориальной организации на 2024-2026 г.г. за 2025 г.</p> <p>2. Подписание Соглашения о внесении изменений и дополнений в Территориальное Соглашение между управлением образования и Бугульминской территориальной организацией на 2024-2026г.г.</p> <p>3. Утверждение сметы доходов и расходов на 2026 год.</p> <p>4. О регламенте Совета Бугульминской территориальной организации Общероссийского Профсоюза образования.</p> <p>5. О примерном регламенте профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации.</p> <p>6. О создании антикоррупционной комиссии Бугульминской территориальной организации общероссийского профсоюза образования.</p>	февраль
<p>1. О размере отчислений членских профсоюзных взносов в 2027 г.</p> <p>2. О размере отчислений в республиканский фонд «Социальная поддержка членов Профсоюза» на 2027 г.</p>	декабрь

**Заседания Президиума.**

<b>ФЕВРАЛЬ</b>		
1	О численности организации по состоянию на 01.01.2026 г., итоги статистических отчетов ППО и сводного статистического отчета территориальной организации	Трофимова И.А.
2.	Итоги работы по ОТ	Зиязова А.Р.
3.	Итоги работы правовой инспекции	Хасанова А.Н.

4.	Работа КРК за 2025 г.	Григорьева О.А.
5.	Спартакиада-2026	Яковлева Т.В.
6.	Финансовые вопросы	Колесникова Г.Н.
<b>АПРЕЛЬ</b>		
1.	Анализ профсоюзного членства в первичных профсоюзных организациях общеобразовательных организаций	Трофимова И.А. Председатели ППО
2.	Анализ профсоюзных страничек образовательных организаций	Трофимова И.А. Хасанова А.Н.
3.	О проведении первомайской акции и мероприятия ко Дню Победы	Трофимова И.А.
4.	Финансовые вопросы	Колесникова Г.Н.
<b>НОЯБРЬ</b>		
1.	Реализация профсоюзных проектов «Путевка от профсоюза», «Профсоюзный уик-энд» по образовательным организациям	Трофимова И.А.
2.	Об итогах плановой общепрофсоюзной тематической проверки	Хасанова А.Н.
3.	Организация и проведение Новогодних мероприятий для членов Профсоюза.	Трофимова И.А.
4.	Финансовые вопросы	Колесникова Г.Н.
<b>ДЕКАБРЬ</b>		
1.	Утверждение: Плана основных мероприятий на 2027 г. Учетной политики	Трофимова И.А.
2.	Об анализе и утверждении статистических отчетов первичных профсоюзных организаций за 2026 г.	Трофимова И.А. Хасанова А.Н.
3.	Организация санаторного оздоровления членов профсоюза( информация управления социальной защиты- сертификаты)	Трофимова И.А. Андреева Л.А. - начальник отдела социальной защиты
4.	Аттестация педагогических кадров.	Трофимова И.А. Хабибрахманова М.К.

## 1.2. Общие мероприятия.

1.2.1.	Заседание Совета молодых педагогов	По плану СМП	Вильданова Д.Р.
1.2.2.	Участие в Республиканских и Всероссийских акциях и проектах Профсоюза	в течение года	Председатель Бугульминской территориальной организации, Президиум, председатели ППО
1.2.3.	Организация и проведение Спартакиады-2026	в течение года	Комиссия по спортивной и

			оздоровительной работе
1.2.4.	Участие в Августовской педагогической конференции	август	Трофимова И.А.
1.2.5.	Подготовка и проведение Праздничного мероприятия ко Дню Учителя	октябрь	Трофимова И.А.
1.2.6.	Организация отдыха и оздоровления членов профсоюза и их семей	в течение года	Трофимова И.А. председатели ППО
1.2.7.	Подготовка и проведение профсоюзной недели, Дня профсоюзного активиста РТ, Дня Добра и уважения	сентябрь	Совет, аппарат БТО

### 1.3.Работа с первичными профсоюзными организациями.

1.3.1.	Консультирование , оказание организационно-методической и правовой помощи первичным профсоюзным организациям и членам Профсоюза	в течение года	Трофимова И.А. Хасанова А.Н Колесникова Г.Н.
1.3.2.	Оказание методической и практической помощи ППО по заключению соглашений по ОТ, по СОУТ	в течение года	Зиязова А.Р. Продубнова Л.А. Хасанова А.Н.
1.3.3.	Оказание помощи председателям ППО по вопросам внутрисоюзной работы	в течение года	Трофимова И.А. аппарат БТО
1.3.4.	Семинар для вновь избранных уполномоченных по ОТ профсоюза	по отдельному плану	Хасанова А.Н. Зиязова А.Р. Продубнова Л.А.
1.3.5.	Участие в мероприятиях Совета молодых педагогов.	в течение года	Трофимова И.А.
1.3.6.	Проведение встреч с коллективами образовательных организаций	в течение года по заявкам	аппарат БТО
1.3.7.	Проведение тематических проверок	по плану правового инспектора	Хасанова А.Н.
1.3.8.	Индивидуальные встречи с вновь избранными председателями ППО	в течение года	аппарат БТО
1.3.9.	Работа с письмами и обращениями членов Профсоюза	в течение года	Трофимова И.А. Хасанова А.Н.

#### 1.4. Информационная работа

1.4.1.	Своевременное информационное наполнение сайта БТО	постоянно	ответственный за информационную работу
1.4.2.	Направление информации о деятельности БТО для размещения на сайте региональной организации Профсоюза	постоянно	ответственный за информационную работу
1.4.3.	Подготовка и размещение публичного отчета БТО в общем доступе	февраль	Трофимова И.А. ответственный за информационную работу
1.4.4.	Актуализация странички «Профком» на портале «Электронное образование РТ»	в течение года	председатели ППО
1.4.5.	Оказание помощи председателям ППО и ответственным за информационную работу при работе в АИС	в течение года	Трофимова И.А. Хасанова А.Н.
1.4.6.	Создание страницы в VK		ответственный за информационную работу

#### 1.5. Финансовая работа

1.5.1	Анализ поступления и расходования профсоюзных членских взносов на обеспечение уставной, организационной деятельности	февраль	Колесникова Г.Н.
1.5.2	Осуществление ревизии финансово-хозяйственной деятельности БТО	по плану КРК	Председатель КРК
1.5.3.	Контроль за полнотой отчисления членских профсоюзных взносов образовательными организациями.	постоянно	Трофимова И.А. Колесникова Г.Н.

#### 1.6. Взаимодействие с Управлением образованием Исполнительного комитета БМР

1.6.1.	Продолжать практику совершенствования системы социального партнерства в целях достижения эффективных результатов и решения		
--------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

	вопросов социально-экономических, трудовых и правовых интересов членов профсоюза
1.6.2.	Обеспечить работу комиссии по контролю за выполнением Соглашения между Управлением образования ИК БМР и Бугульминской территориальной организацией
1.6.3.	Осуществлять анализ своевременной выплаты заработной платы работникам образования
1.6.4.	Обеспечить организацию квалифицированного профсоюзного контроля по защите прав членов профсоюза на здоровые и безопасные условия труда
1.6.5.	Участие в проведении муниципальных этапов всероссийских конкурсов профессионального мастерства «Учитель года», «Воспитатель года» и др.

## ПЛАН ОБУЧЕНИЯ ПРОФСОЮЗНОГО АКТИВА

### 1. для председателей первичных профсоюзных организаций

№	Тема занятий	Срок
1	Профсоюзное собрание. Как подготовить, провести и правильно оформить протокол.	март
2	Правовая основа социального партнерства. Коллективный договор, как средство защиты прав и профессиональных интересов работников образования.	февраль
3	О работе комиссий при профкоме.	апрель
4	Работа первичной профсоюзной организации по социальной защите членов профсоюза.	сентябрь
5	Права и обязанности членов Профсоюза.	ноябрь

### 2. для уполномоченных по охране труда

№	Тема занятий	Срок
1	Соблюдение режима труда и отдыха в учреждениях образования.	1 раз в квартал
2	Основные требования к ведению документации уполномоченного по ОТ	1 раз в квартал
3	О совместной работе уполномоченного по ОТ профсоюза и комиссии по охране труда	1 раз в квартал

### 3. для председателей ревизионных комиссий

№	Тема занятий	Срок
1	Алгоритм проведения ревизии финансово-хозяйственной деятельности	1 раз в год
2	Методика проверки делопроизводства в первичной профсоюзной организации	1 раз в год
3	Ведение финансовой отчетности	1 раз в год

