



ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СОЮЗ РАБОТНИКОВ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
АЛТАЙСКАЯ РЕСПУБЛИКАНСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СОЮЗА
РАБОТНИКОВ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(АЛТАЙСКАЯ РЕСПУБЛИКАНСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ОБЩЕРОССИЙСКОГО ПРОФСОЮЗА ОБРАЗОВАНИЯ)

ПРЕЗИДИУМ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24 апреля 2026 г.

г. Горно-Алтайск

№9-9

Об учреждении ежегодной премии Алтайской республиканской организации Общероссийского Профсоюза образования лучшим молодым педагогам Республики Алтай за достижения в педагогической и общественной профсоюзной деятельности "Мастерство Молодости"

Президиум постановляет:

1. Учредить ежегодную премию лучшим молодым педагогам Республики Алтай за достижения в педагогической и общественной профсоюзной деятельности "Мастерство Молодости" с присуждением ее с 2027 года в размере 50 тысяч рублей.

2. Утвердить прилагаемое Положение о конкурсе на присуждение премий лучшим молодым педагогам Республики Алтай за достижения в педагогической и общественной профсоюзной деятельности "Мастерство Молодости".

3. Количество премий утверждается ежегодно президиумом региональной организации.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на Горохову Е.Ю. председателя региональной организации Профсоюза.

Председатель Алтайской республиканской
организации Профсоюза

Е.Ю. Горохова

Утверждено
постановлением Президиума Алтайской республиканской
организации Общероссийского Профсоюза образования
от 24.04.2026 г. № 9-9

Положение
о конкурсе на присуждение премий лучшим молодым педагогам
Республики Алтай за достижения в педагогической и общественной
профсоюзной деятельности
"Мастерство Молодости"

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок проведения конкурса на присуждение премий лучшим молодым педагогам Республики Алтай за достижения в педагогической и общественной профсоюзной деятельности (далее - Конкурс).

2. Целью Конкурса является развитие творческого и профессионального потенциала молодых педагогов, совершенствование их деятельности, вовлечение в активную общественную деятельность.

3. Основными принципами проведения Конкурса является гласность, открытость, прозрачность процедур и обеспечение равных возможностей для участия в нем молодых педагогов.

4. Конкурс проводится ежегодно на основании оценивания конкурсных документов в соответствии с критериями оценки деятельности участника Конкурса, утверждаемыми Президиумом Алтайской республиканской организации Общероссийского Профсоюза образования.

5. Выплата премий осуществляется молодым педагогам по результатам Конкурса.

6. Молодой педагог, получивший премию, имеет право повторно участвовать в Конкурсе не ранее, чем через три года. Исчисление трёх летнего срока начинается с 1 января года, следующего за годом участия в Конкурсе.

7. Организатором Конкурса является Алтайская республиканская организация Общероссийского Профсоюза образования (далее АРО Профсоюза).

8. АРО Профсоюза:

- а) утверждает процедуру Конкурса, состав конкурсной комиссии;
- б) устанавливает постановлением Президиума даты начала и окончания приема заявок на участие в Конкурсе;
- в) устанавливает форму заявки, заключения технической экспертизы;
- г) объявляет Конкурс;
- д) организует распространение информации о проведении Конкурса, в том числе через средства массовой информации и информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет" на официальном сайте АРО Профсоюза;
- е) утверждает список победителей Конкурса на основании решения конкурсной комиссии;
- ж) перечисляет премию победителям Конкурса.

II. Участие в Конкурсе

9. К участию в Конкурсе допускаются педагогические работники члены Общероссийского Профсоюза образования в возрасте до 40 лет включительно со стажем педагогической работы и стажем профсоюзного членства не менее 3 лет, основным местом работы которых является образовательная организация (далее - образовательная организация).

10. Лица, осуществляющие в образовательных организациях только административные или организационные функции, а также осуществляющие педагогическую деятельность на условиях совместительства, или совмещения права на участие в конкурсе не имеют.

11. Выдвижение молодого педагога на получение премий производится с его письменного согласия коллегиальным органом первичной профсоюзной организации (профсоюзное собрание, либо профсоюзный комитет) образовательной организации.

12. Для участия в Конкурсе молодой педагог, претендующий на участие в Конкурсе (далее - претендент), лично представляет в АРО Профсоюза в сроки, установленные постановлением Президиума следующие документы:

- а) письменное заявление претендента на участие в Конкурсе с указанием номера лицевого счета, открытого в кредитной организации, по форме, установленной Профсоюзом;

б) копию паспорта гражданина Российской Федерации;

в) копию решения коллегиального профсоюзного органа образовательной организации о выдвижении претендента на участие в Конкурсе;

г) копию документа (документов) об образовании, заверенную руководителем образовательной организации;

д) копию трудовой книжки или сведения о трудовой деятельности, заверенную руководителем образовательной организации, претендента;

е) справку об удержании из заработной платы профсоюзного взноса за последние три года, заверенную руководителем образовательной организации;

ж) справку, содержащую информацию о профессиональных достижениях претендента, соответствующих условиям участия в конкурсе, на бумажном и электронном носителях, заверенную руководителем образовательной организации;

з) отзыв первичной профсоюзной организации о результатах общественной профсоюзной деятельности претендента, заверенный председателем первичной профсоюзной организации образовательной организации согласованный с председателем территориальной районной организации;

и) копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица (претендента);

к) копию страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) претендента;

л) согласие на обработку персональных данных.

13. Основанием для принятия АРО Профсоюза решения о приеме документов является:

а) представление претендентом полного пакета документов на электронном и бумажных носителях, указанных в пункте 12 настоящего Положения;

б) представление претендентом документов в срок, указанный в абзаце первом пункта 12 настоящего Положения;

в) претендент соответствует требованиям, предусмотренным пунктом 9 настоящего Положения.

14. Основанием для принятия АРО Профсоюза решения об отказе в приеме документов является:

а) представление претендентом неполного пакета документов на электронном и бумажных носителях, указанных в пункте 12 настоящего Положения;

б) представление претендентом документов с нарушением срока, указанного в абзаце первом пункта 12 настоящего Положения;

в) претендент не соответствует требованиям, предусмотренным пунктом 9 настоящего Положения.

15. АРО Профсоюза принимает решение о приеме документов по основанию, предусмотренному пунктом 13 настоящего Положения, либо решение об отказе в приеме документов по основаниям, предусмотренным пунктом 14 настоящего Положения, в течение 3 рабочих дней, следующих со дня регистрации документов секретарем Конкурса.

16. В случае принятия АРО Профсоюза решения об отказе в приеме документов, предусмотренных подпунктом "а" пункта 14 настоящего Положения, претендент вправе повторно представить в АРО Профсоюза полный пакет документов, указанных в пункте 12 настоящего Положения, до окончания срока приема документов, установленного постановлением Президиума в соответствии с подпунктом "б" пункта 8 настоящего Положения.

17. Документы претендента, в отношении которого принято решение о приеме документов, в течение 2 календарных дней, следующих со дня принятия АРО Профсоюза решения о приеме документов, передает в конкурсную комиссию для участия в Конкурсе.

III. Конкурсная комиссия

18. Для организации и проведения Конкурса АРО Профсоюза утверждает распоряжением председателя региональной организации состав конкурсной комиссии.

19. В состав конкурсной комиссии входят: председатель, секретарь и члены конкурсной комиссии.

20. Председатель конкурсной комиссии:

а) осуществляет контроль за соблюдением настоящего Положения;

б) координирует деятельность конкурсной комиссии;

в) распределяет обязанности между членами конкурсной комиссии.

21. Секретарь конкурсной комиссии:

- а) проводит регистрацию представлений заявителей;
- б) проводит проверку соответствия конкурсных документов требованиям Положения Конкурса. Факт регистрации претендента на участие в Конкурсе фиксируется в журнале регистрации участников Конкурса и оформляется в виде заключения технической экспертизы;
- в) обеспечивает условия для работы конкурсной комиссии;
- г) осуществляет техническое обеспечение работы членов конкурсной комиссии (выдача документов претендентов, оценочных листов);
- д) составляет рейтинг участников и формирует перечень победителей Конкурса на основании выставленных членами конкурсной комиссии баллов;
- е) оформляет протокол конкурсной комиссии об итогах проведения Конкурса и направляет его в Профсоюз;
- ж) несет персональную ответственность за сохранность конкурсных документов, листов оценивания конкурсных документов, протокола конкурсной комиссии об итогах проведения Конкурса и перечня победителей Конкурса.

22. Члены конкурсной комиссии:

- а) осуществляют оценивание конкурсных документов в соответствии с критериями оценки;
- б) оформляют листы оценивания конкурсных документов участников Конкурса;
- в) несут персональную ответственность за качество и объективность экспертной оценки.

IV. Организация работы конкурсной комиссии

23. Оценка конкурсных документов производится членами конкурсной комиссии на основе индивидуального оценивания конкурсных документов претендента, допущенного к участию в Конкурсе.

24. Экспертное заключение является официальным документом, подтверждающим проведение экспертизы и имеет две подписи: члена конкурсной комиссии и председателя конкурсной комиссии.

25. Конкурсная комиссия проводит конкурсный отбор и выставляет баллы на основании критериев Конкурса:

а) высокие (с позитивной динамикой за последние 3 года) результаты достижений обучающихся (детей) с которыми работает педагог;

б) обеспечение высокого качества организации образовательного, воспитательного процесса на основе эффективного использования образовательных, воспитательных технологий;

в) создание условий для адресной работы с различными категориями обучающихся (детей) (одаренные дети, дети из социально неблагополучных семей, дети, попавшие в трудные жизненные ситуации, дети из семей мигрантов, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, дети-инвалиды и дети с ограниченными возможностями здоровья, дети с девиантным (общественно опасным) поведением);

г) непрерывность профессионального развития.

д) общественная активность за последние три года (общественные статусы, должности, выполняемая общественная работа).

е) достижения в общественной, профсоюзной деятельности (инициативы, гранты, проекты, акции и т.д.) за последние три года.

26. Члены конкурсной комиссии вправе проводить коллективное обсуждение материалов, вызывающих сомнения у отдельного члена конкурсной комиссии. При этом не допускается разглашение выставленных им баллов по материалам конкретного педагога.

27. Пересмотр результатов экспертизы конкурсных материалов по критериям отбора (по жалобам, апелляциям участников конкурса и иных лиц) не допускается.

28. Конкурсные материалы хранятся 1 год. По истечении 1 года с момента проведения Конкурса, по письменному заявлению лица, участвующего в Конкурсе, материалы возвращаются.

V. Определение победителей Конкурса

29. Результаты Конкурса определяются исходя из среднего значения суммы баллов, выставленных каждым членом конкурсной комиссии, по критериям, предусмотренным пунктом 25 настоящего Положения.

30. На основании рейтинга участников Конкурса конкурсная комиссия в течение 5 рабочих дней, следующих со дня окончания Конкурса, формирует список победителей Конкурса и направляет его на утверждение в АРО Профсоюза.

Список победителей Конкурса утверждается постановлением Президиума в течение 5 рабочих дней, следующих со дня получения списка победителей Конкурса АРО Профсоюза.

31. Участники Конкурса в течение 5 рабочих дней, следующих со дня принятия постановления Президиума, указанного в абзаце втором пункта 30 настоящего Положения, уведомляются письмом АРО Профсоюза о результатах Конкурса способом, указанным в заявлении.

VI. Подведение итогов Конкурса

32. На основании представленного списка АРО Профсоюза издает распоряжение председателя региональной организации об итогах Конкурса в течение 10 дней со дня окончания Конкурса.

33. Список победителей Конкурса публикуется на официальном сайте АРО Профсоюза и в сети Интернет.

34. Вручение диплома Премий приурочено к Международному дню учителя, вручаются победителям Конкурса гласно в торжественной обстановке.

VII. Финансирование Конкурса

35. Ежегодно, не позднее 10 октября, АРО Профсоюза осуществляет перечисление премий на лицевые счета победителей Конкурса, открытые ими в кредитных организациях.

36. Финансирование Конкурса осуществляется за счет средств республиканского Комитета Профсоюза.