ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.10.2026 № 1230-п
г. Ярославль

Об оплате труда работников
государственных учреждений
отрасли образования
Ярославской области
и о признании утратившими
силу отдельных постановлений
Правительства Ярославской
области

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Ярославской области от 3 апреля 2026 г. № 26-з «О системах оплаты труда работников государственных учреждений Ярославской области»
ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

- Положение о системе оплаты труда работников государственных автономных, бюджетных и казенных учреждений отрасли образования Ярославской области;

- Методику расчета должностных окладов работников государственных автономных, бюджетных и казенных учреждений отрасли образования Ярославской области.

2. Признать утратившими силу постановления Правительства Ярославской области:

- от 17.12.2019 № 903-п «Об оплате труда работников государственных автономных, бюджетных и казенных учреждений отрасли образования Ярославской области и о признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства области»;

- от 27.10.2020 № 848-п «О внесении изменений в постановление Правительства области от 17.12.2019 № 903-п»;

- от 08.09.2021 № 606-п «О внесении изменений в постановление Правительства области от 17.12.2019 № 903-п»;

- от 07.02.2022 № 50-п «О внесении изменений в постановление Правительства области от 17.12.2019 № 903-п»;

- от 29.12.2022 № 1223-п «О внесении изменений в постановление Правительства области от 17.12.2019 № 903-п»;

- от 06.03.2023 № 173-п «О внесении изменений в постановление Правительства области от 17.12.2019 № 903-п»;

- от 16.08.2023 № 781-п «О внесении изменений в постановление Правительства области от 17.12.2019 № 903-п»;

- от 11.03.2024 № 271-п «О внесении изменений в постановление Правительства области от 17.12.2019 № 903-п»;

- от 26.09.2024 № 999-п «О внесении изменений в постановление Правительства Ярославской области от 17.12.2019 № 903-п»;

- от 26.09.2024 № 1000-п «О внесении изменений в постановление Правительства Ярославской области от 17.12.2019 № 903-п»;

- от 01.10.2025 № 999-п «О внесении изменений в постановление Правительства Ярославской области от 17.12.2019 № 903-п»;

- от 16.02.2026 № 180-п «О внесении изменения в постановление Правительства Ярославской области от 17.12.2019 № 903-п»;

- от 27.07.2026 № 849-п «О внесении изменений в постановление Правительства Ярославской области от 17.12.2019 № 903-п».

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Ярославской области, курирующего вопросы образования.

4. Постановление вступает в силу с 01 января 2027 года.

Губернатор
Ярославской области М.Я. Евраев

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Ярославской области
от 28.10.2026 № 1230-п

ПОЛОЖЕНИЕ
о системе оплаты труда работников государственных автономных, бюджетных и казенных учреждений отрасли образования Ярославской области

1. Общие положения

1.1. Положение о системе оплаты труда работников государственных автономных, бюджетных и казенных учреждений отрасли образования Ярославской области (далее – Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Ярославской области от 3 апреля 2026 г. № 26-з «О системах оплаты труда работников государственных учреждений Ярославской области», едиными рекомендациями по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений, ежегодно утверждаемыми решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

1.2. Положение распространяется на работников государственных образовательных организаций и государственных учреждений Ярославской области, функционально подчиненных министерству образования Ярославской области (далее – государственные учреждения).

1.3. Положение определяет систему оплаты труда (далее – СОТ) работников государственных учреждений, порядок установления размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам (далее – ПКГ) и квалификационным уровням, а также выплат компенсационного и стимулирующего характера.

СОТ работников государственных учреждений устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ярославской области, а также Положением.

1.4. Основными целями формирования СОТ работников государственных учреждений являются:

- повышение мотивации работников государственных учреждений к качественному труду;
- создание условий для привлечения в отрасль высококвалифицированных специалистов;

- расширение участия общественности в управлении государственным учреждением.

1.5. Основными задачами формирования СОТ работников государственных учреждений являются:

- повышение эффективности и качества педагогического труда;
- обеспечение взаимосвязи между качеством педагогического труда и доходом педагога;
- создание стимулов к повышению профессионального уровня педагогов;
- привлечение в государственные учреждения молодых кадров;
- институционализация участия гражданских институтов в материальном стимулировании работников государственных учреждений.

1.6. Формирование СОТ работников государственных учреждений базируется на следующих основных принципах:

- обязательность соблюдения норм трудового законодательства Российской Федерации и других нормативных правовых актов в области трудового права;
- недопущение снижения размеров и ухудшения условий оплаты труда работников государственных учреждений по сравнению с размерами и условиями оплаты труда, предусмотренными Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ярославской области;
- обеспечение зависимости заработной платы каждого работника от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда без ограничения заработной платы максимальным размером;
- обеспечение равной оплаты за труд равной ценности, в том числе при установлении размеров должностных окладов (ставок заработной платы), выплат компенсационного и стимулирующего характера, а также недопущение какой бы то ни было дискриминации – различий, исключений и предпочтений, не связанных с деловыми качествами работников и результатами их труда, а также результатами деятельности государственных учреждений;
- обеспечение повышения уровня заработной платы работников государственных учреждений;
- материальное стимулирование повышения качества работы.

1.7. Государственное учреждение самостоятельно определяет размеры должностных окладов (ставок заработной платы), выплат компенсационного и стимулирующего характера, других выплат, предоставляемых в целях материального стимулирования, в соответствии с локальными нормативными актами в пределах средств на оплату труда работников, предусмотренных министерством образования Ярославской области (далее – министерство) в смете расходов на текущий финансовый год (для казенных учреждений), и в

пределах средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания (для бюджетных и автономных учреждений).

1.8. Государственное учреждение утверждает штатное расписание на начало учебного и финансового года и представляет его в министерство. Штатное расписание составляется в соответствии с организационно-штатной структурой, согласованной структурным подразделением Правительства Ярославской области, осуществляющим функции по развитию кадрового потенциала.

1.9. Размеры должностных окладов (ставок заработной платы) устанавливаются руководителем государственного учреждения по квалификационным уровням ПКГ на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом сложности и объема выполняемой работы.

1.10. Размеры повышающих коэффициентов по отношению к расчетному окладу по соответствующим ПКГ рассчитываются на основе дифференциации типовых должностей, включаемых в штатное расписание государственных учреждений. Указанные должности должны соответствовать уставным целям государственного учреждения.

2. СОТ работников государственных учреждений

2.1. СОТ работников государственного учреждения включает в себя:

- должностной оклад;
- выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

2.1.1. Должностной оклад педагогического работника государственного учреждения устанавливается в зависимости от квалификационного уровня ПКГ должностей педагогических работников.

Должностной оклад (ставка заработной платы) непедагогического работника устанавливается путем применения к расчетному окладу (расчетной ставке заработной платы) работника, осуществляющего профессиональную деятельность, повышающих коэффициентов.

Расчетный оклад (расчетная ставка заработной платы) – минимальный оклад (ставка) работника, осуществляющего профессиональную деятельность, применяемый (применяемая) для расчета должностного оклада.

Должностной оклад, выплаты компенсационного и стимулирующего характера составляют уровень оплаты труда работника.

2.1.2. Месячная заработная плата работников государственных учреждений, полностью отработавших за этот период норму рабочего времени и выполнивших нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимальной заработной платы, установленной на территории Ярославской области.

2.1.3. Выплаты компенсационного характера.

2.1.3.1. Перечень выплат компенсационного характера:

- выплаты, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

- выплаты за дополнительные виды работ, непосредственно связанные с образовательной деятельностью, выполняемые за дополнительную оплату и с письменного согласия педагогического работника:

выплаты за классное руководство (кураторство);

выплаты за проверку письменных работ;

выплаты за заведование учебными кабинетами, лабораториями;

выплаты за заведование учебными мастерскими, учебно-опытными участками;

выплаты за выполнение дополнительной индивидуальной и (или) групповой работы с обучающимися, участие в оздоровительных, воспитательных и других мероприятиях, проводимых в целях реализации образовательных программ в государственном учреждении, включая участие в концертной деятельности, конкурсах, состязаниях, спортивных соревнованиях, тренировочных сборах, экскурсиях, других видах учебной деятельности;

выплаты за руководство методическим объединением, предметной, цикловой, методической комиссией в государственном учреждении педагогическим работникам, не имеющим квалификационной категории «педагог-методист»;

выплаты за руководство методическим объединением, предметной, цикловой, методической комиссией в государственном учреждении педагогическим работникам, имеющим квалификационную категорию «педагог-методист»;

выплаты за выполнение дополнительной работы, связанной с наставничеством, педагогическим работникам, не имеющим квалификационной категории «педагог-наставник»;

выплаты за выполнение дополнительной работы, связанной с наставничеством, педагогическим работникам, имеющим квалификационную категорию «педагог-наставник»;

- выплаты компенсационного характера, связанные со следующими особенностями работы в государственных учреждениях:

особенности работы, связанные с организацией и осуществлением образовательной деятельности по адаптированным основным образовательным программам в классах (группах) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (с учетом фактического объема учебной нагрузки по преподаваемому предмету (фактического объема педагогической работы));

особенности работы педагогических работников, непосредственно осуществляющих индивидуальное обучение на дому детей, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации, в том числе с применением электронного обучения и (или) дистанционных

образовательных технологий (с учетом фактического объема учебной нагрузки по преподаваемому предмету);

особенности работы педагогических работников, непосредственно осуществляющих индивидуальное или групповое обучение детей, находящихся на длительном лечении в медицинской организации (с учетом фактического объема учебной нагрузки по преподаваемому предмету (фактического объема педагогической работы));

особенности работы в образовательных организациях, созданных при исправительных учреждениях уголовно-исполнительной системы (с учетом фактического объема учебной нагрузки по преподаваемому предмету).

2.1.3.2. Размеры и условия применения выплат компенсационного характера:

№ п/п	Категория работников государственного учреждения и условия предоставления выплат	Размер выплат в месяц
1	2	3
1.	Работники, осуществляющие функции классного руководства (кураторства)	2500 рублей за класс (группу)[1]
2.	Педагогические работники, осуществляющие проверку письменных работ	3000 рублей учителям начальных классов, учителям математики, русского языка; 1500 рублей учителям других предметов[2]
3.	Педагогические работники, осуществляющие заведование учебными кабинетами, лабораториями	1000 рублей
4.	Педагогические работники, осуществляющие заведование учебными мастерскими, учебно-опытными участками	1000 рублей
5.	Педагогические работники, выполняющие дополнительную индивидуальную и (или) групповую работу с обучающимися, участвующие в оздоровительных, воспитательных и других мероприятиях, проводимых в целях реализации образовательных программ в государственном учреждении, включая участие в концертной деятельности, конкурсах, состязаниях, спортивных соревнованиях, тренировочных сборах, экскурсиях, других видах учебной деятельности	размеры выплат определяются государственным учреждением
6.	Педагогические работники, осуществляющие руководство методическим объединением, предметной, цикловой, методической комиссией в государственном учреждении, не	2500 рублей

1	2	3
	имеющие квалификационной категории «педагог-методист»	
7.	Педагогические работники, осуществляющие руководство методическим объединением, предметной, цикловой, методической комиссией в государственном учреждении, имеющие квалификационную категорию «педагог-методист»	3000 рублей
8.	Педагогические работники, выполняющие дополнительную работу, связанную с наставничеством, не имеющие квалификационной категории «педагог-наставник»	2500 рублей
9.	Педагогические работники, выполняющие дополнительную работу, связанную с наставничеством, имеющие квалификационную категорию «педагог-наставник»	3000 рублей
10.	Педагогические работники, выполняющие работу, связанную с организацией и осуществлением образовательной деятельности по адаптированным основным образовательным программам в классах (группах) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	1500 рублей[2]
11.	Педагогические работники, непосредственно осуществляющие индивидуальное обучение на дому детей, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации	2500 рублей[2]
12.	Педагогические работники, непосредственно осуществляющие индивидуальное или групповое обучение детей, находящихся на длительном лечении в медицинской организации	2500 рублей[2]
13.	Педагогические работники, выполняющие работу в образовательных организациях, созданных при исправительных учреждениях уголовно-исполнительной системы	10000 рублей[2]

[1] В случае осуществления работником функции классного руководства (кураторства) в двух и более классах (группах) выплата устанавливается в размере не более чем за два класса (две группы).

[2] Размер выплаты указан в расчете на ставку заработной платы. Выплата устанавливается в зависимости от учебной нагрузки.

2.1.4. Выплаты стимулирующего характера.

2.1.4.1. Перечень выплат стимулирующего характера:

- выплата за наличие квалификационной категории;
- выплата за наличие высшего профессионального образования;
- выплата за стаж педагогической работы;
- выплата за работу в сельской местности;
- выплата молодым специалистам, осуществляющим педагогическую деятельность, – педагогическим работникам, впервые поступающим на работу или имеющим стаж педагогической работы менее 5 лет, заключившим трудовой договор с государственным учреждением в течение 5 лет после окончания образовательной организации среднего профессионального или высшего образования;
- выплата за наличие почетного звания, государственных наград, ученой степени, особые условия работы;
- выплата медицинским работникам, осуществляющим медицинское обслуживание обучающихся и воспитанников государственных учреждений, занимающим должности врачей или среднего медицинского персонала;
- выплаты, направленные на стимулирование работников к качественному результату труда, а также на поощрение за выполненную работу.

2.1.4.2. Размеры и условия применения выплат стимулирующего характера:

№ п/п	Категория работников и условия предоставления выплат	Размер выплат в месяц
1	2	3
1.	Педагогические работники, имеющие первую квалификационную категорию	3000 рублей[1]
2.	Педагогические работники, имеющие высшую квалификационную категорию, квалификационную категорию «педагог-методист» или «педагог-наставник»	6000 рублей[1]
3.	Педагогические работники, имеющие высшее профессиональное образование	1000 рублей[1]
4.	Педагогические работники, имеющие стаж педагогической работы от 5 до 10 лет	1000 рублей[1]
5.	Педагогические работники, имеющие стаж педагогической работы от 10 до 15 лет	2000 рублей[1]
6.	Педагогические работники, имеющие стаж педагогической работы 15 лет и более	3000 рублей[1]
7.	Педагогические и руководящие работники, специалисты, работающие в сельских населенных пунктах, рабочих поселках и малых городах[2] Ярославской области	3500 рублей[1]

1	2	3
8.	Педагогические работники, впервые поступающие на работу или имеющие стаж педагогической работы менее 5 лет, заключившие трудовой договор с государственным учреждением в течение 5 лет после окончания образовательной организации среднего профессионального или высшего образования	4000 рублей[1]
9.	Педагогические и руководящие работники, имеющие ведомственные награды Министерства просвещения Российской Федерации (медали, почетные звания, нагрудные знаки) и иных министерств и ведомств за вклад в развитие образовательной деятельности	1500 рублей[1]
10.	Педагогические и руководящие работники, имеющие Почетную грамоту Президента Российской Федерации или удостоенные благодарности Президента Российской Федерации	2000 рублей[1]
11.	Педагогические и руководящие работники, имеющие государственные награды Российской Федерации (ордена, медали, почетные звания), соответствующие профилю государственного учреждения	2500 рублей[1]
12.	Педагогические и руководящие работники, имеющие ученую степень кандидата наук	3000 рублей[3]
13.	Педагогические и руководящие работники, имеющие ученую степень доктора наук	7000 рублей[3]
14.	Медицинские работники, осуществляющие медицинское обслуживание обучающихся и воспитанников государственных учреждений, занимающие должность:	
	врача	20000 рублей[1]
	среднего медицинского персонала	7000 рублей[1]
15.	Выплаты, направленные на стимулирование работников к качественному результату труда, а также на поощрение за выполненную работу	размеры выплат определяются государственным учреждением

[1] Выплата устанавливается в зависимости от учебной нагрузки, пропорционально размеру занимаемой ставки.

[2] Под малыми городами понимаются города с численностью населения до 25 тысяч человек.

[3] Выплата устанавливается пропорционально размеру занимаемой ставки, в случае занятия более одной штатной единицы выплата устанавливается в размере одной ставки.

2.1.4.3. При одновременном наличии у педагогических и руководящих работников государственных учреждений нескольких ведомственных наград, предусмотренных пунктом 9 таблицы подпункта 2.1.4.2 данного пункта, выплата устанавливается по одному основанию.

При одновременном наличии у педагогических и руководящих работников государственных учреждений оснований для установления выплат, предусмотренных пунктами 9 и 10 таблицы подпункта 2.1.4.2 данного пункта, выплата устанавливается по основанию, предусмотренному пунктом 10 указанной таблицы.

При одновременном наличии у педагогических и руководящих работников государственных учреждений оснований для установления выплат, предусмотренных пунктами 9 – 11 таблицы подпункта 2.1.4.2 данного пункта, выплата устанавливается по основанию, предусмотренному пунктом 11 указанной таблицы.

Выплаты стимулирующего характера, направленные на стимулирование работников к качественному результату труда, а также на поощрение за выполненную работу, осуществляются на основе разработанных показателей оценки деятельности государственных учреждений и их работников. Такие выплаты могут быть постоянными или разовыми, максимальный размер таких выплат в течение финансового года в пределах фонда оплаты труда не ограничен.

Показатели оценки деятельности руководителей государственных учреждений определяются правовыми актами министерства и отражаются в трудовом договоре.

2.1.4.4. Порядок и условия распределения выплат стимулирующего характера работникам государственного учреждения устанавливаются локальным актом государственного учреждения при участии профсоюзного комитета или иного общественного органа самоуправления государственного учреждения, обеспечивающего демократический, государственно-общественный характер управления, по представлению руководителя государственного учреждения.

Руководитель государственного учреждения представляет в профсоюзный комитет или иной общественный орган самоуправления государственного учреждения, обеспечивающий демократический, государственно-общественный характер управления, аналитическую информацию о показателях деятельности работников, являющуюся основанием для установления выплат.

Выплаты стимулирующего характера работникам государственного учреждения производятся в соответствии с показателями эффективности их деятельности, разработанными государственным учреждением, на основании приказа руководителя государственного учреждения. При этом рекомендуется учитывать:

- для педагогических работников государственных учреждений:

инициативность, творческий подход и применение в работе современных форм и методов организации труда;

участие в семинарах, конференциях и симпозиумах, проводимых государственным учреждением;

организацию и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и формирование положительного имиджа российского образования;

непосредственное участие в конкурсах и приносящих доход мероприятиях;

освоение программ повышения квалификации или профессиональной переподготовки;

участие в инновационной деятельности государственного учреждения и достижение соответствующих результатов;

участие в реализации мероприятий по сохранению и укреплению здоровья детей и молодежи, участие в организации физкультурно-оздоровительной и спортивной работы;

участие в разработке и реализации основных общеобразовательных программ, основных профессиональных образовательных программ, дополнительных общеобразовательных программ, дополнительных профессиональных программ;

работу с детьми из социально неблагополучных семей;

использование в деятельности современных образовательных технологий;

наличие учебно-методических комплексов, в том числе на официальном сайте государственного учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

работу по теме научно-исследовательской, опытно-конструкторской, технологической деятельности либо подготовку заявки на научный конкурс, принятой к рассмотрению;

участие в международных, всероссийских, региональных научных мероприятиях (конференциях, научных семинарах (форумах), конгрессах, симпозиумах) с докладом;

наличие подготовленных педагогическими работниками обучающихся – победителей и призеров всероссийских (международных) олимпиад, конкурсов и соревнований;

руководство научно-исследовательской работой студента, представленной на международный, всероссийский, региональный научный конкурс, либо подготовку студента к выступлению с научным докладом;

публикацию научной статьи в сборнике научных трудов (материалов конференций) в соавторстве со студентом;

участие в выполнении программы развития государственного учреждения;

организацию, проведение профориентационных мероприятий, организованных государственным учреждением, или участие в них;

количество выпускных квалификационных работ, выполненных студентами очной формы обучения по официальным заявкам работодателей под руководством педагогического работника;

работу с лицами с ограниченными возможностями здоровья;

применение в работе иностранного языка;

- для медицинских и фармацевтических работников государственных учреждений:

перевыполнение отраслевых норм нагрузки;

участие в федеральных и отраслевых программах;

удовлетворенность граждан качеством медицинской помощи;

качественное выполнение стандартов медицинской помощи и порядков оказания медицинской помощи;

применение в практической работе новых медицинских технологий;

- для работников государственных учреждений, осуществляющих трудовую деятельность по профессиям рабочих:

особый режим работы (связанный с обеспечением безаварийной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения государственного учреждения);

выполнение особо важных и срочных работ;

- для всех категорий работников государственных учреждений:

успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;

качественную подготовку и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью государственного учреждения;

выполнение поручений, связанных с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности государственного учреждения;

качественную подготовку и своевременную сдачу отчетности;

участие в выполнении важных работ, в мероприятиях;

разработку и внедрение рационализаторских предложений;

организацию и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и формирование положительного имиджа государственного учреждения среди населения;

трудовой вклад в выполнение проводимых государственным учреждением мероприятий;

использование новых эффективных технологий в процессе работы;

выполнение особо важных и срочных работ;

другие показатели, условия и достижения.

2.1.5. Минимальный уровень оплаты труда в месяц по категориям работников государственного учреждения составляет:

- 16,4 расчетного оклада – заместитель директора, заместитель директора – руководитель структурного подразделения государственного учреждения, реализующего программу общего образования;

- 18,05 расчетного оклада – проректор, заместитель директора государственного учреждения, за исключением государственного учреждения, реализующего программу общего образования, заместитель

директора – руководитель структурного подразделения государственного учреждения, за исключением государственного учреждения, реализующего программу общего образования;

- 16,24 расчетного оклада – главный бухгалтер, начальник отдела – главный бухгалтер государственного учреждения, за исключением государственного учреждения, реализующего программу общего образования;

- 14,76 расчетного оклада – главный бухгалтер, начальник отдела – главный бухгалтер государственного учреждения, реализующего программу общего образования;

- 12,63 расчетного оклада – руководитель структурного подразделения государственного учреждения (руководитель центра, образовательного кластера, службы, филиала, начальник отдела, заведующий кафедрой, руководитель учебной и производственной практики, заведующий учебно-производственной практикой, заведующий практикой, заведующий производственной практикой, заведующий отделением, заведующий учебной частью, заведующий учебными мастерскими, руководитель (заведующий) учебно-производственного комплекса), за исключением руководителя структурного подразделения государственного учреждения, реализующего программу общего образования, советник, специалист по закупкам, редактор;

- 12,09 расчетного оклада – главный специалист государственного учреждения;

- 11,48 расчетного оклада – руководитель структурного подразделения (начальник службы) государственного учреждения, реализующего программу общего образования;

- 10,83 расчетного оклада – заместитель руководителя структурного подразделения государственного учреждения (заместитель руководителя центра, заместитель начальника отдела, заместитель заведующего кафедрой, заместитель руководителя структурного подразделения – начальник стационарного детского парка «Кванториум»), помощник ректора, бухгалтер, бухгалтер-калькулятор, экономист, заведующий хозяйством, библиограф, звукооператор, электроник, системный администратор, ведущий программист;

- 10,46 расчетного оклада – начальник участка, мастер участка, станочник, техник 3D-печати;

- 9,92 расчетного оклада – главный механик;

- 9,02 расчетного оклада – специалист по кадрам, ведущий специалист, юрисконсульт, программист, техник-программист, инженер-электроник, инженер-программист, администратор, техник-лаборант, инженер, заведующий столовой, заведующий производством, инженер-электрик, инженер по обслуживанию электрооборудования, механик, администратор, заведующий складом, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, электромонтер, оператор – наладчик оборудования, слесарь по ремонту автомобилей, специалист по обслуживанию теплового хозяйства, слесарь по ремонту оборудования, слесарь-ремонтник, слесарь-

электромонтер, техник, водитель, водитель автобуса, водитель автомобиля, тракторист, рабочий по уходу за животными, столяр, секретарь;

- 7,22 расчетного оклада – документовед, помощник руководителя (директора), специалист, специалист по организации тестирования, заведующий библиотекой, библиотекарь, диспетчер, диспетчер образовательного учреждения, дежурный по общежитию, оператор копировальных и множительных машин, шеф-повар, старший повар, повар, повар-кондитер, кондитер, пекарь, администратор зала, буфетчик, комендант, младший воспитатель, помощник воспитателя, ассистент по оказанию технической помощи инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья, секретарь учебной части;

- 6,31 расчетного оклада – лаборант, кастелянша, кладовщик, кассир, машинист котельной установки, машинист (кочегар) котельной, оператор котельной, оператор посудомоечной машины, гардеробщик, настройщик музыкальных инструментов, кухонный рабочий, помощник повара, подсобный рабочий, дворник, сторож, вахтер, уборщик производственных и служебных помещений.

Месячная заработная плата указанных категорий работников государственного учреждения, полностью отработавших за этот период норму рабочего времени и выполнивших нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже установленного минимального уровня оплаты труда.

2.1.6. Уровень оплаты труда педагогических и медицинских работников государственного учреждения определяется в соответствии с целевыми показателями, установленными указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 1 июня 2012 года № 761 «О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 – 2017 годы».

2.1.7. Выплаты стимулирующего характера руководителям государственных учреждений производятся в соответствии с критериями оценки их деятельности, разработанными министерством, на основании приказа министерства.

При разработке критериев оценки деятельности руководителей государственных учреждений учитываются в том числе показатели достижения уровня заработной платы педагогических работников, установленные указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 1 июня 2012 года № 761 «О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 – 2017 годы», по остальным категориям работников – показатели достижения уровня заработной платы, предусмотренного подпунктом 2.1.5 данного пункта.

Минимальный уровень оплаты труда руководителя государственного учреждения, реализующего программу общего образования, составляет 24,61 расчетного оклада (в месяц).

Минимальный уровень оплаты труда руководителя государственного учреждения, за исключением государственного учреждения, реализующего программу общего образования, составляет 27,07 расчетного оклада (в месяц).

2.1.8. Кроме выплат компенсационного и стимулирующего характера, государственные учреждения вправе осуществлять выплаты социального характера, направленные на социальную поддержку работников, но не связанные с осуществлением ими трудовых функций. Формы и виды социальных выплат определяются локальным нормативным актом государственного учреждения.

2.1.9. Критерии, показатели и периодичность оценки эффективности деятельности работников государственных учреждений устанавливаются локальными нормативными актами, коллективными договорами, соглашениями, трудовыми договорами и определяются с учетом достижения целей и показателей эффективности деятельности государственного учреждения.

В отношении каждого работника государственного учреждения должны быть уточнены и конкретизированы его трудовая функция, показатели и критерии оценки эффективности деятельности, установлен размер вознаграждения, а также поощрения за достижение коллективных результатов труда. Условия получения вознаграждения должны быть понятны работодателю и работнику и не допускать двойного толкования.

В случае закрепления в локальном нормативном акте, устанавливающем систему премирования, условия о снижении размера премии работнику в связи с применением к нему дисциплинарного взыскания снижение премии осуществляется в отношении только тех входящих в состав его заработной платы премий, которые начисляются за период, в котором к работнику было применено соответствующее дисциплинарное взыскание. Размер такого снижения премии не может приводить к уменьшению размера месячной заработной платы более чем на 20 процентов.

2.1.10. Заработная плата работников государственных учреждений устанавливается с учетом продолжительности рабочего времени, определенного трудовым договором. Продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников, порядок определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре, установлены приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 04.04.2025 № 269 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным и дополнительным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения, и о порядке определения учебной нагрузки указанных педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре, основаниях ее изменения и случаях установления

верхнего предела учебной нагрузки» и от 04.04.2025 № 268 «Об утверждении Особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным и дополнительным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения», приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 11.04.2025 № 335 «О продолжительности рабочего времени педагогических работников, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу, и о порядке определения учебной нагрузки указанных работников, оговариваемой в трудовом договоре, основаниях ее изменения и случаях установления верхнего предела учебной нагрузки».

2.1.11. Выплаты за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания или увеличение объема выполняемых работ, за выполнение обязанностей временно отсутствующих работников устанавливаются руководителем государственного учреждения по соглашению сторон.

2.2. Объем средств на оплату труда работников бюджетного или автономного учреждения определяется таким учреждением самостоятельно в пределах субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

Фонд оплаты труда работников бюджетного или автономного учреждения определяется в рамках предельной штатной численности, утверждаемой Правительством Ярославской области.

Объем средств на оплату труда педагогических и медицинских работников государственного учреждения определяется в соответствии с целевыми показателями, установленными указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 1 июня 2012 года № 761 «О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 – 2017 годы».

Объем средств на оплату труда работников казенного учреждения, за исключением образовательных организаций, определяется в размере 12 должностных окладов на выплаты должностных окладов и в размере 66 должностных окладов на выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

2.3. Соотношение среднемесячной заработной платы руководителей, заместителей руководителей, главных бухгалтеров и средней заработной платы остальных работников государственных учреждений, формируемой за счет всех финансовых источников, рассчитывается за календарный год. Определение среднемесячной заработной платы в указанных целях осуществляется в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 апреля 2025 г. № 540 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».

Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, заместителей руководителей, главных бухгалтеров государственных учреждений и среднемесячной заработной платы работников государственных учреждений (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) устанавливается в кратности, не превышающей 8.

2.4. Педагогическим работникам государственных учреждений, впервые поступающим на работу или имеющим стаж педагогической работы менее 5 лет, заключившим трудовой договор с государственным учреждением в течение 5 лет после окончания профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования, работающим в сельской местности, рабочих поселках или малых городах Ярославской области (далее – молодые специалисты), на основании заявления производится выплата пособия. Пособие молодому специалисту выплачивается по основному месту работы в размерах:

- 50 000 рублей – при заключении трудового договора с государственным учреждением, в течение 3 месяцев с момента подачи работником заявления о выплате пособия;

- 25 000 рублей – каждый последующий год до достижения стажа педагогической работы 5 лет; пособие выплачивается в течение 3 месяцев с даты увеличения стажа педагогической работы на год.

Максимальный суммарный размер пособия молодому специалисту составляет 150 000 рублей.

В случае расторжения трудового договора в течение первых 5 лет по инициативе работника либо при совершении им виновных действий, являющихся основанием расторжения трудового договора в соответствии с действующим законодательством, полученное педагогическим работником пособие молодому специалисту подлежит возврату в полном объеме. Пособие молодому специалисту не подлежит возврату в случае трудоустройства педагогического работника в течение 3 месяцев в другое государственное или муниципальное учреждение отрасли образования Ярославской области.

Для получения пособия молодому специалисту педагогический работник, трудоустроившийся по истечении более 3 месяцев с даты расторжения трудового договора, представляет работодателю справки с предыдущих мест работы, подтверждающие неполучение пособия молодому специалисту либо возврат пособия молодому специалисту.

УТВЕРЖДЕНА
постановлением Правительства
Ярославской области
от 28.10.2026 № 1230-п

МЕТОДИКА
расчета должностных окладов работников государственных автономных, бюджетных и казенных учреждений отрасли образования Ярославской области

1. Должностные оклады руководящих работников государственных образовательных организаций и государственных учреждений Ярославской области, функционально подчиненных министерству образования Ярославской области

1.1. Расчетный оклад является основанием для расчета должностных окладов (ставок заработной платы) руководящих работников государственных образовательных организаций и государственных учреждений Ярославской области, функционально подчиненных министерству образования Ярославской области (далее – государственные учреждения).

Размер расчетного оклада для категории работников «руководящие работники государственных учреждений, реализующих программу общего образования» составляет 6095 рублей.

Размер расчетного оклада для категории работников «руководящие работники государственных учреждений, за исключением руководящих работников государственных учреждений, реализующих программу общего образования» составляет 5540 рублей.

1.2. Основным критерием для определения размеров должностных окладов руководящих работников государственных учреждений являются группы по оплате их труда, определяемые на основе объемных показателей деятельности государственных учреждений.

К объемным показателям деятельности государственных учреждений относятся показатели, характеризующие масштаб руководства государственным учреждением: численность работников государственного учреждения, количество обслуживаемых человек, режим работы, организационная структура государственного учреждения, функциональность деятельности и другие показатели. Перечень объемных показателей деятельности государственных учреждений и порядок отнесения к группам по оплате труда руководителей утверждаются приказом министерства образования Ярославской области.

1.3. Схема расчета должностных окладов руководящих работников государственных учреждений.

Коэффициенты:

- коэффициент группы государственных учреждений по оплате труда

руководителей (1,88 – 3,33);

- коэффициент занимаемой должности (0,6 – 1,0);
- коэффициент стажа руководящей работы (0,2 – 0,8);
- коэффициент специфики работы государственного учреждения (0,1 – 0,5).

Коэффициент группы государственных учреждений по оплате труда руководителей (Кгр)

Группа государственных учреждений по оплате труда руководителей	Коэффициент
1	3,33
2	2,78
3	2,23
4	1,88

Коэффициент занимаемой должности (Кд)

Наименования должностей работников	Коэффициент
1	2
Руководитель (ректор, директор)	1,0
Заместитель руководителя (проректор, заместитель директора), заместитель директора – руководитель структурного подразделения, руководитель филиала, старший мастер	0,8
Главный бухгалтер, начальник отдела – главный бухгалтер	0,75
Руководитель структурного подразделения (руководитель центра, образовательного кластера, службы, филиала, начальник отдела, заведующий кафедрой, руководитель учебной и производственной практики, заведующий учебно-производственной практикой, заведующий практикой, заведующий производственной практикой, заведующий отделением, заведующий учебной частью, заведующий учебными мастерскими, руководитель (заведующий) учебно-производственного комплекса), за исключением филиала	0,6

Коэффициент стажа руководящей работы (Кс)

Стаж руководящей работы	Коэффициент
От 0 до 5 лет	0,2
5 лет и более	0,8

Должностные оклады руководящих работников государственных учреждений, реализующих программу общего образования, с учетом коэффициентов (6095 × (Кгр × Кд + Кс))

Наименование должности работника	Месячные должностные оклады по группам оплаты труда, рублей			
	1	2	3	4
1	2	3	4	5
Руководитель (ректор, директор), имеющий стаж руководящей работы:				
от 0 до 5 лет	21515	18163	14811	12678
5 лет и более	25173	21821	18468	16334
Заместитель руководителя (проректор, заместитель директора), заместитель директора – руководитель структурного подразделения, руководитель филиала, старший мастер, имеющий стаж руководящей работы:				
от 0 до 5 лет	17457	14775	12093	10386
5 лет и более	21114	18432	15750	14043
Главный бухгалтер, начальник отдела – главный бухгалтер, имеющий стаж руководящей работы:				
от 0 до 5 лет	16441	13927	11413	9813
5 лет и более	20099	17584	15070	13470
Руководитель структурного подразделения (руководитель центра, образовательного кластера, службы, филиала, начальник отдела, заведующий кафедрой, руководитель учебной и производственной практики, заведующий учебно-производственной практикой, заведующий практикой, заведующий производственной практикой, заведующий отделением, заведующий учебной частью, заведующий учебными мастерскими, руководитель (заведующий) учебно-производственного комплекса), за исключением филиала, имеющий стаж руководящей работы:				
от 0 до 5 лет	13397	11386	9374	8094
5 лет и более	17054	15043	13031	11751

При условии наличия в государственном общеобразовательном

учреждении количества обучающихся от 750 до 1000 человек должностной оклад руководителя государственного учреждения повышается на 10 процентов, свыше 1000 человек – на 20 процентов.

Должностные оклады руководящих работников государственных учреждений, за исключением руководящих работников государственных учреждений, реализующих программу общего образования, с учетом коэффициентов (5540 × (Кгр × Кд + Кс))

Наименование должности работника	Месячные должностные оклады по группам оплаты труда, рублей			
	1	2	3	4
1	2	3	4	5
Руководитель (ректор, директор), имеющий стаж руководящей работы:				
от 0 до 5 лет	19555	16508	13461	11523
5 лет и более	22878	19832	16785	14846
Заместитель руководителя (проректор, заместитель директора), заместитель директора – руководитель структурного подразделения, руководитель филиала, старший мастер, имеющий стаж руководящей работы:				
от 0 до 5 лет	15866	13429	10990	9439
5 лет и более	19189	16752	14315	12763
Главный бухгалтер, начальник отдела – главный бухгалтер, имеющий стаж руководящей работы:				
от 0 до 5 лет	14943	12658	10373	8919
5 лет и более	18267	15982	13696	12242
Руководитель структурного подразделения (руководитель центра, образовательного кластера, службы, филиала, начальник отдела, заведующий кафедрой, руководитель учебной и производственной практики, заведующий учебно-производственной практикой, заведующий практикой, заведующий производственной практикой, заведующий отделением, заведующий учебной частью, заведующий учебными мастерскими, руководитель (заведующий) учебно-производственного				

1	2	3	4	5
комплекса), за исключением филиала, имеющий стаж руководящей работы:				
от 0 до 5 лет	12176	10348	8520	7357
5 лет и более	15500	13672	11844	10681

При условии наличия в государственной профессиональной образовательной организации количества обучающихся дневного отделения от 400 до 600 человек должностной оклад руководителя государственного учреждения повышается на 5 процентов, от 600 до 800 человек – на 10 процентов, свыше 800 человек – на 15 процентов.

2. Должностные оклады (ставки) педагогических работников государственных учреждений

Должностные оклады (ставки) педагогических работников государственных учреждений устанавливаются в зависимости от квалификационного уровня профессиональной квалификационной группы должностей педагогических работников.

Квалификационный уровень	Наименование должности	Должностные оклады (ставки), рублей
1	2	3
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников		
1	инструктор по труду, инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, старший вожатый	21000
2	инструктор-методист, концертмейстер, педагог дополнительного образования, педагог-организатор, социальный педагог, тренер-преподаватель	21500
3	воспитатель, мастер производственного обучения, методист, педагог-психолог, старший инструктор-методист, старший педагог дополнительного образования, старший тренер-преподаватель	22500
4	педагог-библиотекарь, преподаватель, преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, руководитель физического воспитания, старший воспитатель, старший методист, тьютор, учитель, учитель-	24500

1	2	3
	дефектолог, учитель-логопед (логопед), советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	
Профессиональная квалификационная группа должностей профессорско-преподавательского состава		
2	старший преподаватель	25000
3	доцент	25500
4	профессор	26000

3. Должностные оклады медицинских работников государственных учреждений

3.1. Расчетный оклад является основанием для расчета должностных окладов (ставок заработной платы) медицинских работников государственных учреждений.

Размер расчетного оклада для категории работников «медицинские работники государственных учреждений» составляет 6714 рублей.

3.2. Схема расчета должностных окладов медицинских работников государственных учреждений.

Коэффициенты:

- коэффициент стажа работы (0,02 – 0,2);
- коэффициент квалификационной категории (0,2 – 0,5);
- коэффициент напряженности (0,01 – 0,1).

Коэффициент стажа работы (Кс)

Стаж работы по специальности	Коэффициент стажа
От 0 до 10 лет	0,02
От 10 до 15 лет	0,1
15 лет и более	0,2

Коэффициент квалификационной категории (Ккв)

Квалификационная категория	Коэффициент квалификационной категории
II	0,2
I	0,3
Высшая	0,5

Коэффициент напряженности (Кн)

Наименование должности	Коэффициент напряженности
Врач-специалист	0,1
Старшая медицинская сестра, зубной врач, инструктор по лечебной физкультуре	0,02
Фельдшер, медицинская сестра по массажу	0,01

Должностные оклады с учетом коэффициентов
(6714 × (1 + Кс + Ккв + Кн))

№ п/п	Наименование должности	Должностные оклады с учетом коэффициентов и стажа работы в месяц, рублей		
		от 0 до 10 лет	от 10 до 15 лет	от 15 лет и более
1	2	3	4	5
1.	Врач-специалист, имеющий:	7520	8057	8728
	II квалификационную категорию	8862	9400	10071
	I квалификационную категорию	9534	10071	10742
	высшую квалификационную категорию	10877	11414	12085
2.	Старшая медицинская сестра, зубной врач, инструктор по лечебной физкультуре, имеющие:	6983	7520	8191
	II квалификационную категорию	8325	8862	9534
	I квалификационную категорию	8997	9534	10205
	высшую квалификационную категорию	10340	10877	11548
3.	Фельдшер, медицинская сестра по массажу, имеющие:	6915	7453	8124
	II квалификационную категорию	8258	8795	9467
	I квалификационную категорию	8930	9467	10138
	высшую квалификационную категорию	10272	10810	11481
4.	Медицинская сестра, медицинская сестра по физиотерапии, медицинская сестра диетическая, имеющие:	6848	7385	8057
	II квалификационную категорию	8191	8728	9400
	I квалификационную категорию	8862	9400	10071
	высшую квалификационную категорию	10205	10742	11414
5.	Медицинский дезинфектор, сестра-хозяйка, младшая медицинская сестра, санитарка, санитарка (мойщица)	6848	7385	8057

4. Должностные оклады специалистов и служащих, работников рабочих профессий и прочих работников государственных учреждений

4.1. Расчетный оклад является основанием для расчета должностных окладов (ставок заработной платы) специалистов и служащих, работников рабочих профессий и прочих работников государственных учреждений.

Размер расчетного оклада для категории работников «специалисты и служащие, работники рабочих профессий и прочие работники» составляет 5540 рублей.

4.2. Схема расчета должностных окладов специалистов и служащих, работников рабочих профессий и прочих работников государственных учреждений.

Коэффициенты:

- коэффициент уровня профессиональной квалификационной группы (0,8 – 1,92);
- коэффициент квалификационного уровня (0,23 – 0,79).

Коэффициент уровня профессиональной квалификационной группы (Кугр)

Уровень профессиональной квалификационной группы	Коэффициент уровня
Первый	0,8
Второй	0,96
Третий	1,12
Четвертый	1,92

Коэффициент квалификационного уровня (Ккву)

Квалификационный уровень	Коэффициент квалификационного уровня
1	2
Профессии рабочих:	
первый	0,31
второй, третий	0,23 – 0,47
четвертый	0,39 – 0,55
Учебно-вспомогательный персонал:	
первый, второй	0,31 – 0,55
Должности работников физической культуры и спорта, культуры, искусства и кинематографии:	
первый	0,31 – 0,55
второй	0,47 – 0,71
Должности специалистов и служащих:	
первый	0,39 – 0,63

1	2
второй	0,43 – 0,67
третий	0,47 – 0,71
четвертый	0,51 – 0,75
пятый	0,55 – 0,79

Должностные оклады с учетом коэффициентов
(5540 × (Кугр + Ккву))

Профессии рабочих первого уровня

Квалификационный уровень	Наименование должности	Должностные оклады с учетом коэффициентов в месяц, рублей
1	дворник, уборщик производственных и служебных помещений, уборщик служебных помещений	6149

Профессии рабочих второго уровня

Квалификационный уровень	Наименование должности	Должностные оклады с учетом коэффициентов в месяц, рублей
1	2	3
2	профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1-го – 7-го квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (выпуск 1, раздел «Профессии рабочих, общие для всех отраслей народного хозяйства»), буфетчик, кастелянша, кладовщик, кондитер, пекарь, машинист котельной установки, машинист (кочегар) котельной, оператор копировальных и множительных машин, станочник, оператор котельной, оператор посудомоечной машины, настройщик музыкальных инструментов, рабочий по уходу за животными, слесарь по ремонту оборудования, слесарь-ремонтник, слесарь-электромонтер, столяр, слесарь по ремонту автомобилей, сторож, вахтер, подсобный	6592 – 7921

1	2	3
	рабочий, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, электромонтер, оператор – наладчик оборудования, специалист по обслуживанию теплового хозяйства, помощник повара, кухонный рабочий, гардеробщик	
3	профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8-го квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (выпуск 1, раздел «Профессии рабочих, общие для всех отраслей народного хозяйства»), водитель, водитель автомобиля, водитель автобуса, тракторист	
4	профессии рабочих, отнесенные к 1-му – 3-му квалификационным уровням профессий рабочих, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы	7479 – 8365

Учебно-вспомогательный персонал первого уровня

Квалификационный уровень	Наименование должности	Должностные оклады с учетом коэффициентов в месяц, рублей
1	помощник воспитателя, секретарь учебной части	6149 – 7479

Учебно-вспомогательный персонал второго уровня

Квалификационный уровень	Наименование должности	Должностные оклады с учетом коэффициентов в месяц, рублей
1	2	3
1	младший воспитатель	7035 – 8365
2	диспетчер, диспетчер образовательного учреждения	

Должности работников физической культуры
и спорта первого уровня

Квалификационный уровень	Наименование должности	Должностные оклады с учетом коэффициентов в месяц, рублей
1	2	3
1	инструктор по спорту, спортсмен-инструктор	6149 – 7479

Должности работников культуры, искусства
и кинематографии третьего уровня

Квалификационный уровень	Наименование должности	Должностные оклады с учетом коэффициентов в месяц, рублей
1	2	3
1	библиотекарь, библиограф, редактор, звукооператор	7921 – 9251
2	заведующий библиотекой	8808 – 10138

Должности служащих первого уровня

Квалификационный уровень	Наименование должности	Должностные оклады с учетом коэффициентов в месяц, рублей
1	2	3
1	дежурный по общежитию, кассир, комендант	6592 – 7921

Должности служащих второго уровня

Квалификационный уровень	Наименование должности	Должностные оклады с учетом коэффициентов в месяц, рублей
1	2	3
1	администратор, администратор зала, делопроизводитель, секретарь, лаборант, повар, повар-кондитер, техник, ассистент по оказанию технической помощи инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья	7479 – 8808

1	2	3
2	заведующий складом, заведующий хозяйством	7700 – 9029
	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование «старший»	
3	заведующий производством, шеф-повар, заведующий столовой	7921 – 9251
4	механик, главный механик	8143 – 9473
5	начальник участка, мастер участка	8365 – 9694

Должности служащих третьего уровня

Квалификационный уровень	Наименование должности	Должностные оклады с учетом коэффициентов в месяц, рублей
1	2	3
1	бухгалтер, бухгалтер-калькулятор, экономист, документовед, инженер, инженер-программист, инженер-электроник, электроник, программист, техник-программист, специалист по кадрам, специалист, специалист по организации тестирования, юрисконсульт, системный администратор, специалист по закупкам, техник-лаборант, инженер-электрик, инженер по обслуживанию электрооборудования, техник 3-D-печати	8365 – 9694
2	должности служащих, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	8587 – 9916
3	главные специалисты в отделах, отделениях, лабораториях, мастерских	8808 – 10138
5	заместитель руководителя структурного подразделения государственного учреждения (заместитель руководителя центра, заместитель начальника отдела, заместитель заведующего кафедрой, заместитель руководителя структурного подразделения – начальник стационарного детского парка «Кванториум»), помощник руководителя (директора, ректора), советник	9251 – 10580

5. Порядок и условия почасовой оплаты труда

5.1. Почасовая оплата труда педагогических работников государственных учреждений применяется при оплате:

5.1.1. За часы, отработанные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам учителей, преподавателей, воспитателей и других педагогических работников, продолжавшегося не более двух месяцев.

5.1.2. За часы педагогической работы, отработанные учителями при работе с обучающимися по заочной форме обучения и детьми, находящимися на длительном лечении в медицинской организации, сверх объема, установленного им при тарификации.

5.1.3. За педагогическую работу специалистов, привлекаемых для педагогической работы.

5.2. Размер оплаты за один час педагогической работы в месяц определяется путем деления месячного должностного оклада (ставки заработной платы) педагогического работника за установленную норму часов педагогической работы в неделю на среднемесячное количество рабочих часов.

При условии замещения педагогическим работником отсутствующего работника в течение срока более двух месяцев оплата его труда со дня начала замещения за все часы фактической педагогической работы производится на общих основаниях с соответствующим увеличением его недельной учебной нагрузки (объема педагогической работы) путем внесения изменений в тарификацию.

5.3. Оплата труда преподавателей профессиональных образовательных организаций за часы учебных занятий, данные сверх установленной годовой учебной нагрузки, а также отработанные при замещении временно отсутствовавших по болезни и другим причинам педагогических работников, производится дополнительно по часовым ставкам, исчисленным путем деления месячного должностного оклада (ставки заработной платы) на 72 часа.

При условии продолжения непрерывного периода замещения временно отсутствующего по болезни или другим причинам педагогического работника преподавателем более двух месяцев со дня его начала производится перерасчет средней месячной заработной платы исходя из уточненного годового объема учебной работы.

5.4. Оплата труда членов жюри конкурсов и смотров, а также рецензентов конкурсных работ производится на договорных условиях.

5.5. Ставки почасовой оплаты труда в государственных учреждениях устанавливаются в пределах средств субсидии на выполнение государственного задания.

6. Оплата труда в государственных учреждениях (структурных подразделениях) дополнительного образования детей спортивной направленности Ярославской области для командных и игровых видов спорта (футбол, баскетбол и другие)

Норматив оплаты труда тренера-преподавателя по виду спорта за подготовку одного занимающегося (в процентах от должностного оклада (ставки заработной платы))

Этапы подготовки	Период обучения, лет	Норматив оплаты труда тренера-преподавателя по виду спорта за подготовку одного занимающегося, в процентах от должностного оклада (ставки заработной платы)*	Нормативная наполняемость группы, человек	Максимальная наполняемость группы, человек	Максимальный объем тренировочной нагрузки, часов в неделю
1	2	3	4	5	6
Спортивно-оздоровительный этап	весь период	2,2	14	30	6
Этап начальной подготовки	1 год обучения	3	14	25	6
	свыше 1 года обучения	4	14	20	8
Учебно-тренировочный этап	1 – 2 года обучения	5	11	14	10,5
	свыше 2 лет обучения	8	9	12	15
Этап спортивного совершенствования	до года	18	4	10	20
	свыше года	22	4	10	23
Этап высшего спортивного мастерства	весь период	30	3	8	23

* В случае превышения нормативной наполняемости группы в зависимости от этапов обучения должностной оклад тренера-преподавателя (включая старшего) повышается исходя из нормативов оплаты труда за каждого занимающегося сверх нормативной наполняемости группы.